

令和4年度



求職中の方へ
ハロートレック（離転職者訓練）～急がば学べ～

受講生募集！

介護・医療事務科②


訓練場所（富士吉田市）

受講料
無料

テキスト代などは
実費負担です。



介護事務・医療事務の
専門資格を取得して、
就職を目指しましょう。

募集期間	令和4年4月11日（月）～令和4年6月3日（金）
訓練期間	令和4年6月28日（火）～令和4年9月27日（火）【3か月間】 休日：土・日・祝日及び8月15日（月）、8月16日（火）
訓練時間	9：30～16：30
応募資格	公共職業安定所（ハローワーク）に求職申込みを行い、職業相談を受けた結果、公共職業安定所長が受講あっせんする方。
応募方法	職業相談を受けた後に、次の応募書類を、住居所を管轄するハローワークの窓口へ提出してください。 ①入校願書（表面） ②履歴書（裏面） ※応募書類は各ハローワークにあります。 なお、提出された応募書類は返還しませんので、ご了承ください。
その他	訓練期間中、雇用保険受給者は、雇用保険基本手当等を受給することができます。また、それ以外の方には、職業訓練受講給付金を受給することができる制度があります。いずれも、手当の支給には一定の要件がありますので、必ず住居所を管轄するハローワークの窓口へご相談ください。 ※新型コロナウイルス感染症の拡大状況によっては、訓練の中止や開始時期の延期、定員数の変更を行う場合があります。
問い合わせ先	山梨県立就業支援センター 〒400-0026 甲府市塩部4丁目5-28 TEL (055)251-3210 FAX (055)251-3221 https://www.pref.yamanashi.jp/shugyo/index.html 

～職業訓練コースガイド～

訓練科名	介護・医療事務科②
募集定員	20名 ※応募者が一定人数に満たない場合は訓練を実施しないことがあります。
対象 受講要件	パソコンの基本操作（マウス操作・日本語入力）ができる方
選考方法	・令和4年6月13日（月）・14日（火）のいずれか指定する日に15分程度の面接をおこないます。 ・選考日は、6月7日（火）以降に郵送にて連絡します。 ※選考結果については、面接後概ね1週間以内に郵送にてお知らせします。
選考日	
選考場所	山梨県立就業支援センター都留分室
訓練目標	医療事務全般及び介護事務の知識の習得、実務的なコンピューター利用技術を習得し、早期の就職を目指す。
関連資格	メディカルクラーク（医科）、メディカルオペレータ、ケアクラーク、調剤報酬請求事務技能認定

カリキュラム 351H ※カリキュラムは一部変更になる場合があります。

学科	介護事務	84H	介護保険制度概論、在宅サービス、施設サービス、明細書の作成、社会福祉と人間関係、介護事務の実践、介護事務まとめ・復習、修了試験、受験対策、受験対策セミナー、受験対策指導など
	医療事務（医科）	165H	医療保険制度、患者接遇、初診料・再診料、医学管理・在宅医療、処置、手術・麻酔・検査・病理診断、リハビリ・入院料等、投薬、注射、画像診断、点数算定と明細書記載のまとめ、明細書作成、レセプト点検、修了試験、受験対策、受験対策セミナー、受験対策指導、接遇マナーなど
	医療事務（調剤）	21H	調剤基礎、調剤報酬請求、公費負担医療制度、修了試験など
	就職支援・その他	24H	ガイダンス、メディカルスタッフとしてのマナー、履歴書・職務経歴書の書き方、面接ロールプレイングなど
実技	医事コンピューター	57H	基礎知識、タイピング、外来入力、入院入力、練習症例入力、公費入力、医事システム（患者登録）、修了試験、認定試験など
実費負担			医療事務講座・介護事務講座一式 26,855円（テキスト代） 医療事務技能審査試験（医科） 7,700円（希望者） 医事オペレータ技能認定試験 8,800円（希望者） ケアクラーク技能認定試験 6,900円（希望者） 調剤報酬請求事務技能認定 3,000円（希望者） 職業訓練生総合保険料 3,100円（任意）
主な就職先		介護施設（介護報酬請求業務など）、病院・診療所（窓口業務、診療報酬請求業務、会計業務など）、調剤薬局（窓口業務、調剤報酬請求業務など）	

訓練場所

株式会社 ニチイ学館 富士吉田教室

富士吉田市上吉田東7-17-22（無料駐車場あり）
 連絡先 株式会社ニチイ学館 甲府支店
 TEL 055-222-1980
 FAX 055-222-7567



選考場所

山梨県立就業支援センター 都留分室

（産業技術短期大学 都留キャンパス内）
 〒402-0053 都留市上谷5-7-35
 TEL 0554-43-8912（無料駐車場あり）

