

エクセル 関数テクニック

日程は、7/6、7、10、11、13、14(裏面参照)

受講申込みの受付は、講座開始日の2か月前から



- 関数を使えばここまで入力の手間が省ける！こんな使い方があったのか！など仕事に活かせるExcelの「関数」を学習する講座です。
- 売上データ集計・分析、請求書、出張旅費伝票作成などビジネスの基本と関数のテクニックとを関連付けて総合的に学習します。
- 講座のお問い合わせは・・・

山梨県立峡南高等技術専門校

〒400-0501 南巨摩郡富士川町青柳町3492

TEL : (0556)22-3171・3647 FAX : (0556)22-3172

セミナー担当：秋山

※ 峡南高等技術専門校では、自動車整備科・電気システム科・造園科・服飾科での訓練も実施しています。詳しくは、峡南高等技術専門校のホームページをご覧ください。

●講座 エクセル 関数テクニック

●日程 7月 6日(木)・7日(金)・10日(月)・
11日(火)・13日(木)・14日(金)の6日間
(各日とも午後6時から午後9時まで)

●講師 パソコン教室「ぱそめいと」代表 小林 えみ子 先生

●対象者 Excelの基本操作ができる方

●内容 知っているとも業務効率が抜群に上がる各種関数の使い方を
実習しながら習得します。

- ①関数の基本
- ②請求書の作成
- ③売上データの集計
- ④顧客住所録の作成
- ⑤社員情報の統計
- ⑥賃金計算書の作成
- ⑦出張旅費伝票の作成

●会場 山梨県立峡南高等技術専門校

●定員 20名(定員になりしだい締め切ります。)

●受講料 2,200円(別途テキスト代がかかります。)

●申込方法

■ 受講を希望される方は、当校指定の「受講申込書」に必要事項を記入し、原則として、講座開始日の14日前までに、当校に直接、郵送又はFAXで申し込んでください。
※用紙はホームページからダウンロードできます。また、電子申請もできます。

■ 受講料は、納入通知書を申込者あてに郵送いたしますので、指定の金融機関に
払い込んで下さい。開講初日は、受講料の領収書を必ずお持ちください。

■ 原則として、キャンセルによる受講料の返金は致しかねますのでご了承ください。

講習会場

