

誓約書兼提出書類チェックシート（実績報告用）

申請者（名称・代表者）： _____ 印

補助対象施設名称： _____

連絡先担当者： _____ 電話番号： _____

1. 誓約事項：次に掲げる全ての事項を確認し、誓約します。

誓約する場合は、チェック欄に☑してください。		チェック欄
誓約事項	提出書類に記載した内容は事実に相違ありません。	<input type="checkbox"/>
	補助対象事業は、国、県の他の補助制度は受けていません。	<input type="checkbox"/>
	補助金を受けて取得した設備を県から定められた期間内に処分しようとする場合は、事前に知事の承認を受けます。	<input type="checkbox"/>

2. 申請書類：次に掲げる書類が揃っていることを確認しました。

添付されている場合は、チェック欄に☑してください。		チェック欄
申請書類	①（様式第4号） 新しい生活様式推進設備改修等支援事業費補助金実績報告書	<input type="checkbox"/>
	②（添付様式4） 誓約書兼チェックシート（実績報告用） ※この様式です。	<input type="checkbox"/>
	③ 各種営業許可証の写し（新規開業施設） ・ 飲食業：食品衛生法に基づく営業許可証の写し ・ 宿泊業：旅館業法に基づく営業許可証の写し 住宅宿泊事業法に基づく届け出標識の写し ・ 果実酒製造業（ワイナリー）、清酒製造業（酒蔵）：酒税法製造免許の写し 又は食品衛生法に基づく製造業許可証の写し	<input type="checkbox"/>
	※交付申請時に提出済み	<input type="checkbox"/>
	④ 補助対象事業の実績が確認できる写真等 ・ 写真（改修前、改修後）	<input type="checkbox"/>
	⑤ 工事契約書の写し	<input type="checkbox"/>
	⑥ 工事代金の支払状況が確認できる書類（領収書、振込記録等）	<input type="checkbox"/>
	⑦ 補助金振込先口座と口座名義が確認できる通帳の写し	<input type="checkbox"/>

3. 工事着手日および完了日

令和	年	月	日	から	令和	年	月	日	まで
----	---	---	---	----	----	---	---	---	----