（様式１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　山梨県知事　殿

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　印

指定管理者指定申請書

山梨県立あゆみの家の指定管理者の指定を受けたいので、山梨県立あゆみの家設設置及び管理条例第６条第１項の規定により、必要書類を添付の上、申請します。

（別紙）

【提出書類一覧表】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様　式 | 項　　　　　目 | 提出の有無 |
| 様式２ | 指定管理業務の実施に関する計画書 |  |
| ①施設運営の実施方針 |  |
| ②収支計画の内容、的確性及び実現の可能性（収支計画書） |  |
| ③利用者の安全・衛生確保のための管理体制及び非常時の対応方針 |  |
| ④サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果 |  |
| ⑤施設の維持管理の内容、的確性及び実現の可能性 |  |
| ⑥施設の維持管理の効率性 |  |
| ⑦平等な利用を図るための具体的手法及び期待される効果 |  |
| ⑧安定的な運営が可能となる体制（人員配置計画） |  |
| ⑨安定的な運営が可能となる経理的基盤 |  |
| ⑩施設の管理運営に係る経理の内容 |  |
| 様式３ | 法人概要書 |  |
| 様式４ | 誓約書 |  |
| 様式５ | 指定管理者指定申請辞退届 |  |
| 付属書類 | 定款、寄附行為、規約その他これに代わる書類 |  |
| 登記事項証明書等 |  |
| 印鑑証明書 |  |
| 収支予算書 |  |
| 事業（営業）報告書 |  |
| 貸借対照表 |  |
| 損益計算書 |  |
| 連結決算書 |  |
| 法人税、消費税、法人事業税、法人都道府県民税及び地方消費税に関する納税証明書 |  |
| 指定の申請に関する意志決定を証する法人理事会等の議事録 |  |
| 団体の案内資料（パンフレット等） |  |

（様式２）

指定管理業務の実施に関する計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名 | 山梨県立あゆみの家 |
| 所 在 地 |  |
| 団 体 名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| Ｔ Ｅ Ｌ |  |
| Ｆ Ａ Ｘ |  |
| メールアドレス |  |
| 担当者所属 |  |
| 担当者氏名 |  |

（様式２－①）

　「施設運営の実施方針」

|  |
| --- |
| 施設の管理運営に当たっての基本理念・運営方針の具体的な手法を記入してくださ　い。 |
|  |

（様式２－②　その１）

　「収支計画の内容、的確性及び実現の可能性」

|  |
| --- |
| 収支計画の策定の考え方、実現に向けた取組み内容について記入してください。 |
| ①　収支計画の策定の考え方、内容②　実現に向けて取り組む事項の具体的な手法 |

（様式２－②　その２）

「収支計画書」

（単位：千円）



利用料金収入の内訳　　　　　　　　　　　　（上段：利用件数、下段：収入金額）



○利用料金収入は条例で定める額の範囲内で算定してください。

○消費税及び地方消費税を含んだ額を記入してください。

○内容欄は適宜追加してください。

○積算根拠となる資料（税抜き価格と消費税が区別できること。様式自由。Ａ４縦、横書）を提出してください。

○指定管理業務と自主事業は別様で提出してください。

（様式２－③）

　「利用者の安全・衛生管理のための管理体制及び非常時の対応方針」

|  |
| --- |
| 利用者の安全･衛生管理を確保していくための、管理体制及び非常時の対応について記入してください。 |
| ①　利用者の安全確保・衛生確保・健康管理についての具体的な取り組み②　精神科医療機関との連携についての具体的な取り組み |

（様式２－③）

　「利用者の安全・衛生管理のための管理体制及び非常時の対応方針」

|  |
| --- |
| 利用者の安全･衛生管理を確保していくための、管理体制及び非常時の対応について記入してください。 |
| ③　地域との連携、交流についての具体的な取り組み④　災害時等の安全管理体制についての具体的な取り組み |

（様式２－④）

　「サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 利用者への適切なサービスの提供、向上への取り組み内容を記入してください。 |
| ①　利用者への適切なサービスの提供についての方針、考え方②　利用者の人権、人格の尊重についての方針、考え方 |

（様式２－④）

　「サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 利用者への適切なサービスの提供、向上への取り組み内容を記入してください。 |
| ③　趣味、余暇活動、家族との交流についての具体的な取り組み④　自立訓練、地域移行の支援 |

（様式２－④）

　「サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 利用者への適切なサービスの提供、向上への取り組み内容を記入してください。 |
| ⑤　通所による自立訓練⑥　短期入所における生活支援 |

（様式２－④）

　「サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 利用者への適切なサービスの提供、向上への取り組み内容を記入してください。 |
| ⑦　日常生活、社会活動に係る支援⑧　個人情報の保護についての方針、考え方 |

（様式２－④）

　「サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 利用者への適切なサービスの提供、向上への取り組み内容を記入してください。 |
| ⑨　提案事業（指定管理業務を行うにあたりサービス向上のため提案する事業）の実施内容⑩　自主事業（指定管理業務以外に自らの責任と費用で行う事業）を行う場合の実施内容 |

（様式２－⑤）

　「施設の維持管理の内容、的確性及び実現の可能性」

|  |
| --- |
| 施設の効率的な維持管理の具体的な手法を記入してください。 |
|  |

（様式２－⑥）

　「施設の維持管理の効率性」

|  |
| --- |
| 施設の維持管理を効率的に行うための取り組みを記入してください。 |
|  |

（様式２－⑦）

　「平等な利用を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 実施事業及び利用者への対応の具体的な取り組みを記入してください。 |
| ①　苦情解決体制②　施設の利用待機者への対応 |

様式２－⑦）

　「平等な利用を図るための具体的手法及び期待される効果」

|  |
| --- |
| 実施事業及び利用者への対応の具体的な取り組みを記入してください。 |
| ③　施設、事業内容などの情報の提供 |

（様式２－⑧　その１）

　「安定的な運営が可能となる体制」

|  |
| --- |
| 安定した職員体制の確保に向けた具体的な取り組みを記入してください。 |
| ①　職員の採用、確保②　職員の指導育成・研修体制 |

（様式２－⑧　その２）

「人員配置計画」

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職・職種 | 担当業務内容 | 能力、資格、実務経験年数等 | 雇　用　形　態 | 職員の年齢層 | 雇用者の確保方策 | 備　　　考 |
| 正　規 | パート | 委　託 | その他（具体的に） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※配置するすべての職員について記入してください。

※役職欄については、山梨県立あゆみの家を管理運営する上で必要と思われる役職を記入してください。

※能力、資格、実務経験年数等欄は実際に配置する予定職員を想定の上、記入してください。

※雇用形態欄は、実際に勤務する職員を想定して該当する欄に○印を記入してください。

　「正規」は、週４０時間程度勤務し貴団体が複数年にわたり雇用する職員とします。「パート」は、非常勤で臨時に契約する職員とします。

※職員の年齢層欄は、２０代、３０代、４０代等目安で結構ですので記入してください。

※雇用者の確保方策欄は、申請者が既に雇用している者（雇用済）又は今後雇用を予定する者（予定）の別、その目途を記入してください。

※勤務体制（勤務時間・休日設定）は、「様式２－⑧その３」により記入してください。併せて従業員に必要な資格等の証明を添付してください。

※記入欄が不足する場合には、適宜広げるか複数ページで作成してください。

（様式２－⑧　その３）　各障害福祉サービスにより作成する。（従事するために必要な資格等の証明を添付すること）



（様式２－⑨）

　「安定的な運営が可能となる経理的基盤」

|  |
| --- |
| 申請者（グループ応募の場合は、構成団体ごと）の出資者、金融機関との関係、支援体制を記入してください。 |
|  |

（様式２－⑩）

　「施設の管理運営に係る経理の内容」

|  |
| --- |
| 剰余金が生じた場合、その使途の提案を記入してください。 |
|  |

（様式３）

　「法人概要書」

|  |  |
| --- | --- |
| 種別 | 財団法人　　社団法人　　ＮＰＯ法人株式会社　　有限会社その他の法人（　　　　　） |
| 団体名 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 主たる事務所の所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金又は基本財産 | 千円 |
| 売上高 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円 |
| 社員（職員）数 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　人 |
| 業務内容 |  |
| 法人の特色 |  |
| 実績 | 類似業務の運営実績・施設の概要（施設名称、所在地、施設規模）・業務の概要　（業務内容、管理運営体制、管理運営業務、期間、受注額、発注者等） |

※種別欄は、該当するものを○印で囲んでください。その他の法人については、（　）内に内容を記入してください。

※社員（職員）数欄は、申請時の人数を記入してください。

※「組織図」を添付すること。また、会社概要等がある場合は、添付してください。

（様式３－①）

　「法人役員等一覧」

法人名：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | （フリガナ）氏　　名 | 性別（男女） | 生年月日 | 現住所 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※役員（非常勤を含む）全員について記載してください。

※欄が不足する場合は、行を追加して記入してください。

※共同体の場合は、すべての構成団体の役員について記載してください

（様式４－①）

誓　　約　　書

山梨県知事　殿

年　　月　　日

所在地

団体名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（共同体の場合、構成員連名で押印してください）

山梨県立あゆみの家の指定管理者指定申請を行うにあたり、次の事項について真実に相違ありません。

○　指定管理者（非公募）選定手続要項第４　１の申請資格要件を満たしています。

○　提出した申請書類に虚偽または不正はありません。

（様式４－②）

誓　　約　　書

　私は、下記の事項について誓約します。

なお、県が必要な場合には、山梨県警察本部に照会することについて承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、私が県と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。

記

１　自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。

（１）暴力団 （暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（令和３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

（２）暴力団員（同法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

（３）自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用している者

（４）暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど、直接的若しくは積極的に暴力団の維持・運営に協力し、又は関与している者

（５）暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者

（６）下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約に当たり、その相手方が上記（１）から（５）までのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結している者

２　１（２）から（６）に掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体ではありません。

　　年　　月　　日

山梨県知事　殿

　　　　　　　　　　　　〔 法人、団体にあっては事務所所在地 〕

住　　所

　　　　　　 　　　　　 〔 法人、団体にあっては法人・団体名、代表者名 〕

（ふりがな）

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 　㊞

生年月日　　　（大正・昭和・令和）　　年　　月　　日

（様式５）

指定管理者指定申請辞退届

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　山梨県知事　殿

申請者　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

　下記の公の施設について、指定管理者の指定を受けるため令和　　年　　月　　日申請書を提出しましたが、以下の理由により辞退したいので届け出ます。

　申請辞退理由