

信頼される教育の実現に向けて

自己点検チェックリスト

1 プライドをもって職務を遂行します

- 全体の奉仕者であるという自覚を持ち、勤務時間中は、全力で職務に取り組んでいますか
- 職務の内外を問わず、職全体の信用を傷つけるような行為を行わないよう、十分意識していますか
- 勤務時間中は、全力で職務に取り組んでいますか

2 わいせつ行為、セクシャル・ハラスメント（以下、セクハラ）は許しません

- わいせつ行為、セクハラは、児童・生徒に対する重大な人権侵害であることを認識していますか
- SNS等により、児童・生徒と私的なやりとりは禁止されていることを承知していますか
- 児童・生徒を指導する際、密室や死角となるような場所での指導は避けていますか
- わいせつ行為、セクハラが疑われる状況を把握した場合は、直ちに管理職に報告するようにしていますか

3 個人情報の管理を徹底します

- 児童・生徒及び保護者の個人情報は、適切に管理していますか
- 個人情報を学校外に持ち出さないことを徹底していますか
- パスワードを記載したメモを、パソコンや机に添付しないなど、管理を徹底していますか
- メールを複数の宛先に同時送信する際、BCC欄を利用するなど、アドレスの管理を意識していますか

4 体罰は絶対に許しません

- 体罰は、児童・生徒に対する重大な人権侵害であることを認識していますか
- 指導が困難な児童・生徒には、一人だけで指導しようとせず、組織的に指導することを意識していますか
- 研修会等を通して、体罰防止への意識高揚に努めていますか
- 周囲に体罰と受け取られかねない指導を見かけた場合は、管理職等に報告・相談をしていますか

5 交通ルールを守ります

- 日頃から交通ルールの遵守、交通安全に心がけていますか
- 通勤時には時間的余裕を持って行動していますか
- 飲酒運転は絶対に許さないとの認識を持っていますか

6 学校徴収金の会計事務処理を適切に行います

- 学校徴収金を扱う際、金額の多寡にかかわらず、収支は、すべて現金出納簿に記帳していますか
- 預金口座による管理を徹底していますか
- 現金出納簿と、通帳原本の照合作業をしていますか
- 現金と通帳、印鑑などを担当職員一人に任せるのではなく、複数で管理していますか

7 不祥事のもたらず重大な影響を認識し行動します

- 不祥事を起こした場合、職場に重大な影響を及ぼすことを認識していますか
- 同時に、家族など大切な人も辛い思いをすることを認識していますか