

(地域療育等支援事業版 虎の巻)

Zoom を使った、会議への参加方法

① パソコン編

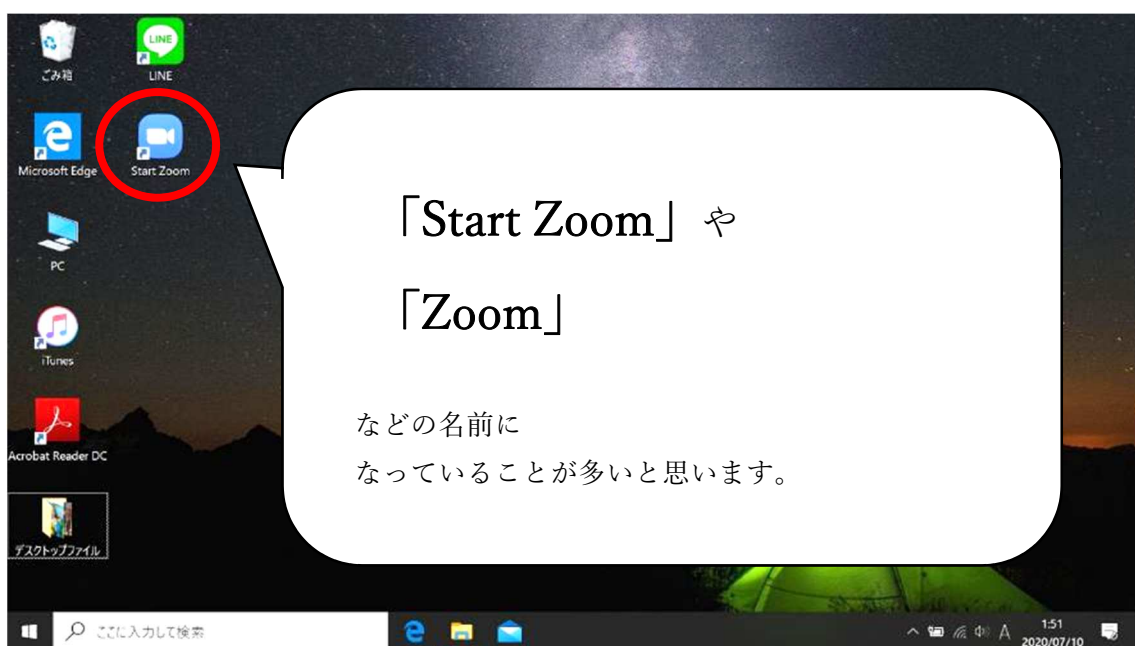


初心者向けに、職員が手作りしたマニュアルです。個別の機器等により、手順が違う可能性があります。あくまで参考としてご活用ください。

★ まずは、Zoom アプリをインストールしましょう。(インストールについては、「オンラインライブ研修の手引き」をご確認ください。)

① メールでご案内する、パスワード付きの「リンク」を押して頂くだけで、実は①②③⑤の手順を行わず、進めることができます(オススメ!) →分からない方は①からスタートしてください。

① アプリのショートカットなどから、Zoom を立ち上げましょう

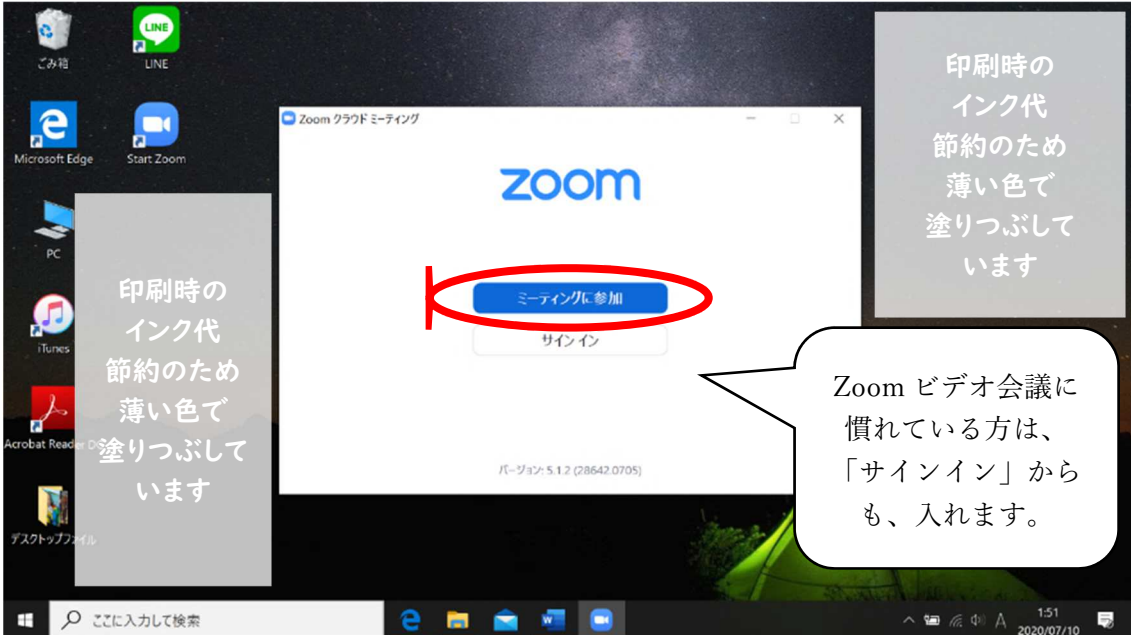


① (補足) ショートカットがない場合・・・



※ショートカットが無い場合、 ウィンドウズマーク (スタートボタン) を押し、「Z」の項目にある、Zoom アプリを探してください。

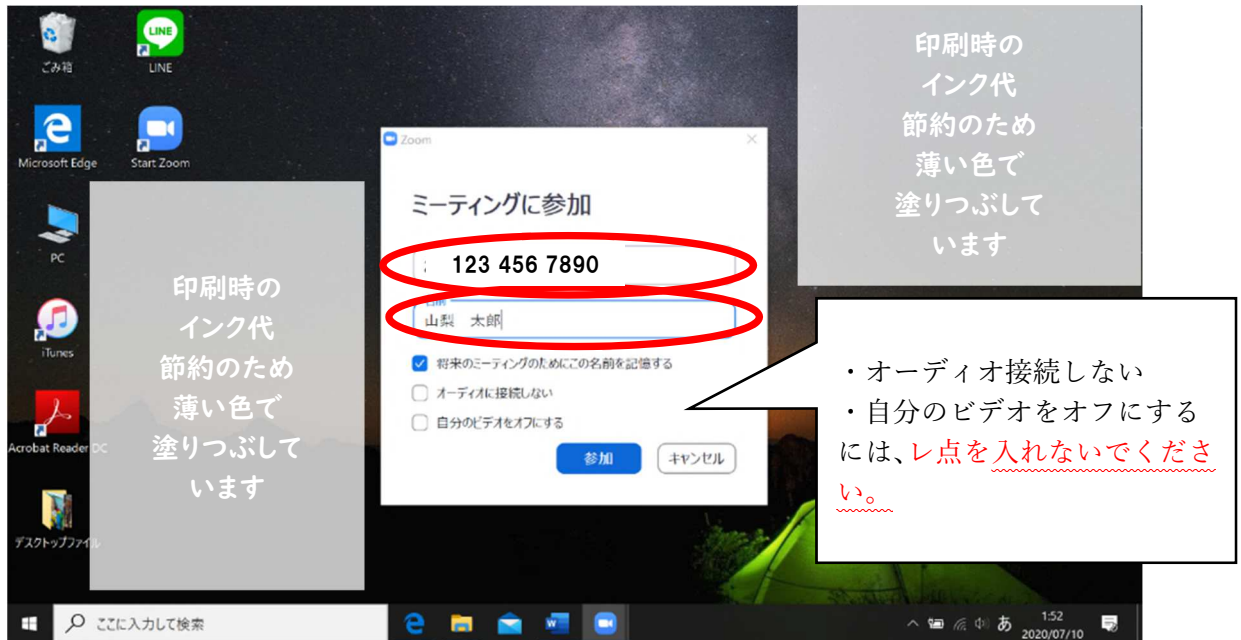
② 「ミーティングに参加」ボタンを押します



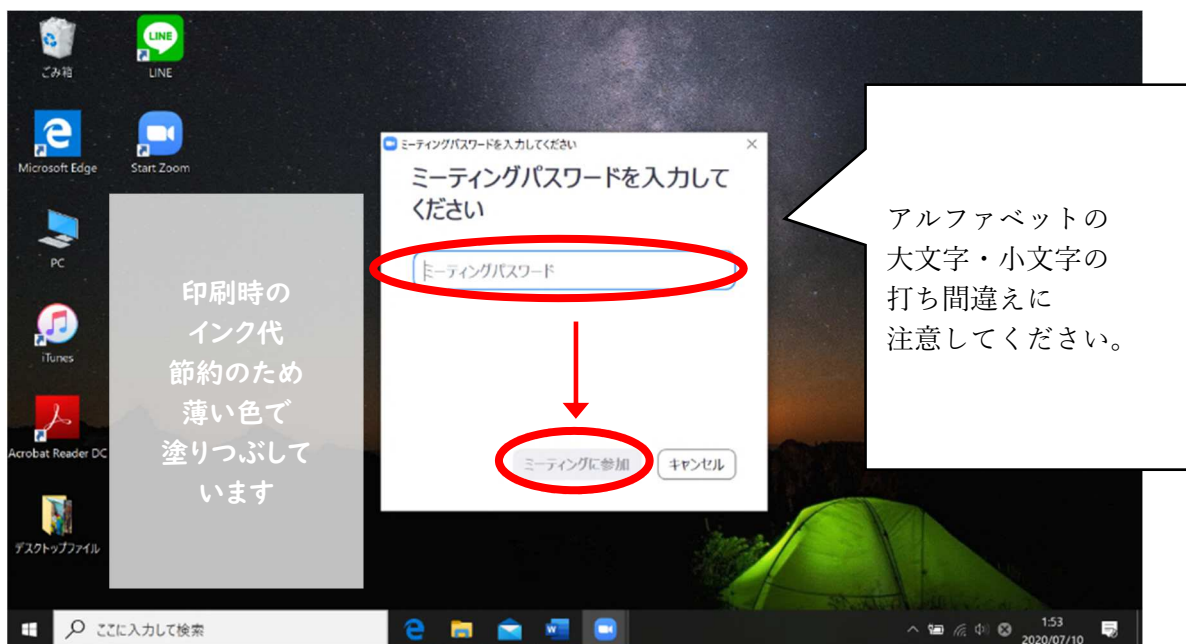
印刷時の
インク代
節約のため
薄い色で
塗りつぶして
います

Zoom ビデオ会議に
慣れている方は、
「サインイン」から
も、入れます。

- ③ 上段には、メールで案内するミーティング ID 番号 10 桁を入力してください
- ④ 下段の「名前」には、ご自身のフルネームを正しく入力

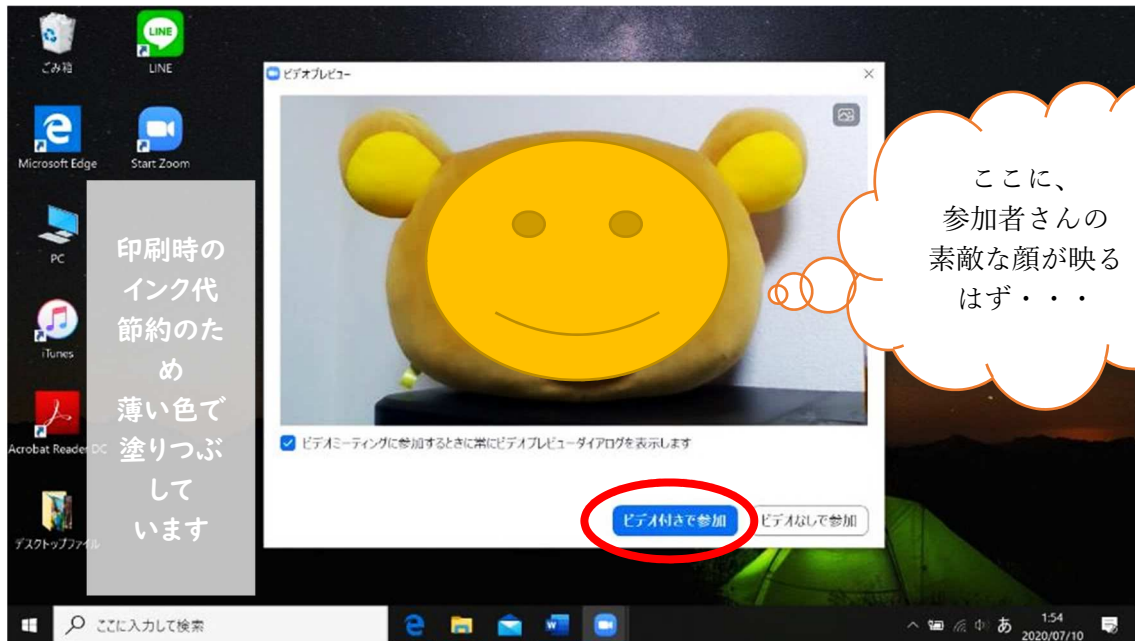


- ⑤ こちらがメールで案内するパスワードを入力してください
- ⑥ パスワード入力後、「ミーティングに参加」を押してください



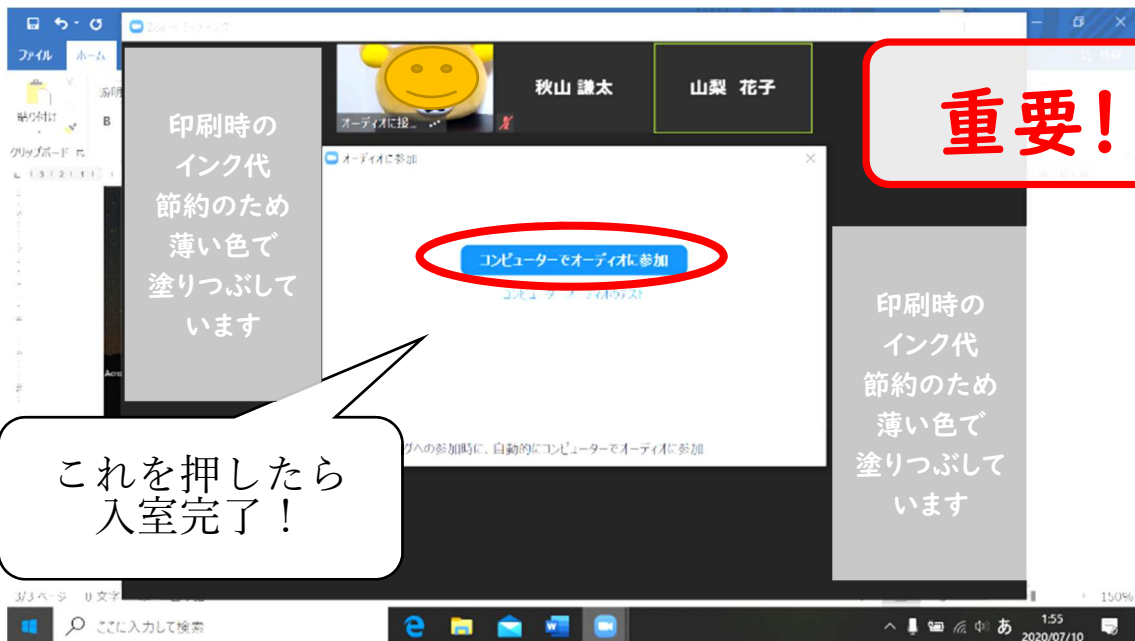
⑦ カメラの画像が映ります。

「ビデオ付きで参加」ボタンを押してください。



※ ここでカメラの画像が映らない場合、個別のパソコン設定に問題があります。周りの人に相談してみてください。

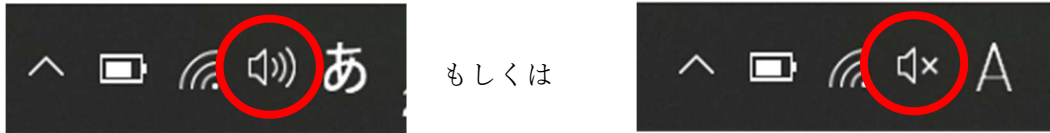
⑧ 「コンピューターでオーディオに参加」を押してください



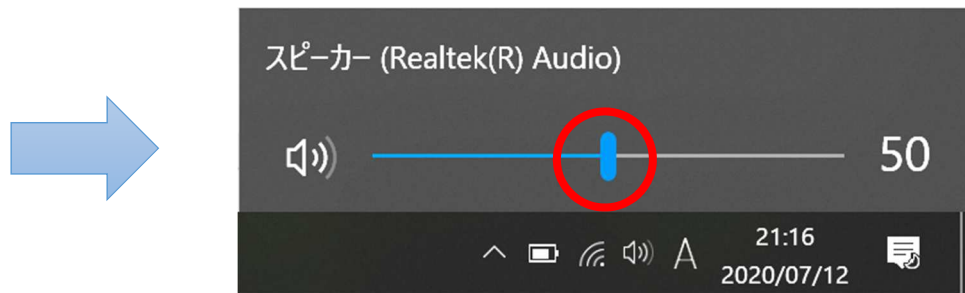
⑨ カメラや音声に問題がある場合・・・

(a) パソコンの音量チェックをしましょう。

➤ 画面の隅にある「スピーカーのマーク」を押すと、音量を調整出来ます



➤ 下図の赤丸で示した所を操作し、音量を適切に上げてください



(b) 接続されている機器をチェックしましょう。



- 「ミュート解除」ボタンの右上にある「∧」ボタンを押すと、どのスピーカーから音を出すか、選ぶことが出来ます。
- 同様に、「ビデオ開始/停止」ボタンの右上にある「∧」ボタンを押すと、どのカメラにするか、選ぶことが出来ます。

(地域療育等支援事業版 虎の巻)

Zoom を使った、会議への参加方法

② Android 端末 編



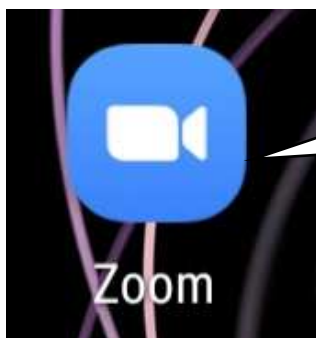
(i Phone 以外のスマートフォンなど)

初心者向けに、職員が手作りしたマニュアルです。個別の端末等により、手順が違う可能性があります。あくまで参考としてご活用ください。

★ まずは、Zoom アプリをインストールしましょう。(インストールについては、「オンラインライブ研修の手引き」をご確認ください。)

① メールでご案内する、パスワード付きの「リンク」を押して頂くだけで、実は①②③⑤の手順を行わず、進めることができます(オススメ!) →分からない方は①からスタートしてください。

① アプリのショートカットなどから、Zoom を立ち上げましょう



ここを
タッチしてください

※ アプリの探し方は、スマートフォンの機種ごと違いますので、各自でお調べください。

- ② 「ミーティングに参加」ボタンを押します。



ここを
タッチしてください

- ③ 上段には、メールで案内するミーティング ID 番号 10 桁を入力してください



- ④ 下段の「名前」には、ご自身のフルネームを正しく入力
- ⑤ 入力したら、「ミーティングに参加」ボタンを押す



オーディオに接続しない
=OFF
自分のビデオをオフにする
=OFF

(左の図のようになって
いればOK)

- ⑥ こちらがメールで案内するパスワードを入力してください
- ⑦ パスワードを入力したら、「OK」ボタンを押す



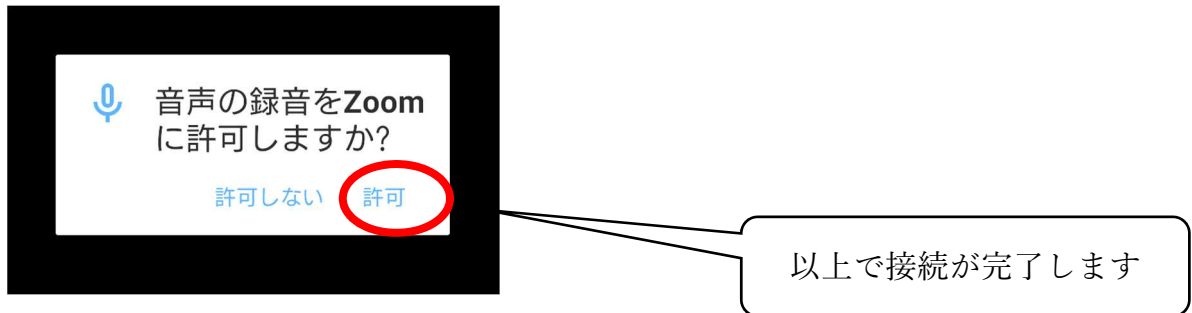
- ⑨ 「写真と動画の撮影を Zoom に許可しますか」と出てきます
「許可」ボタンを押してください



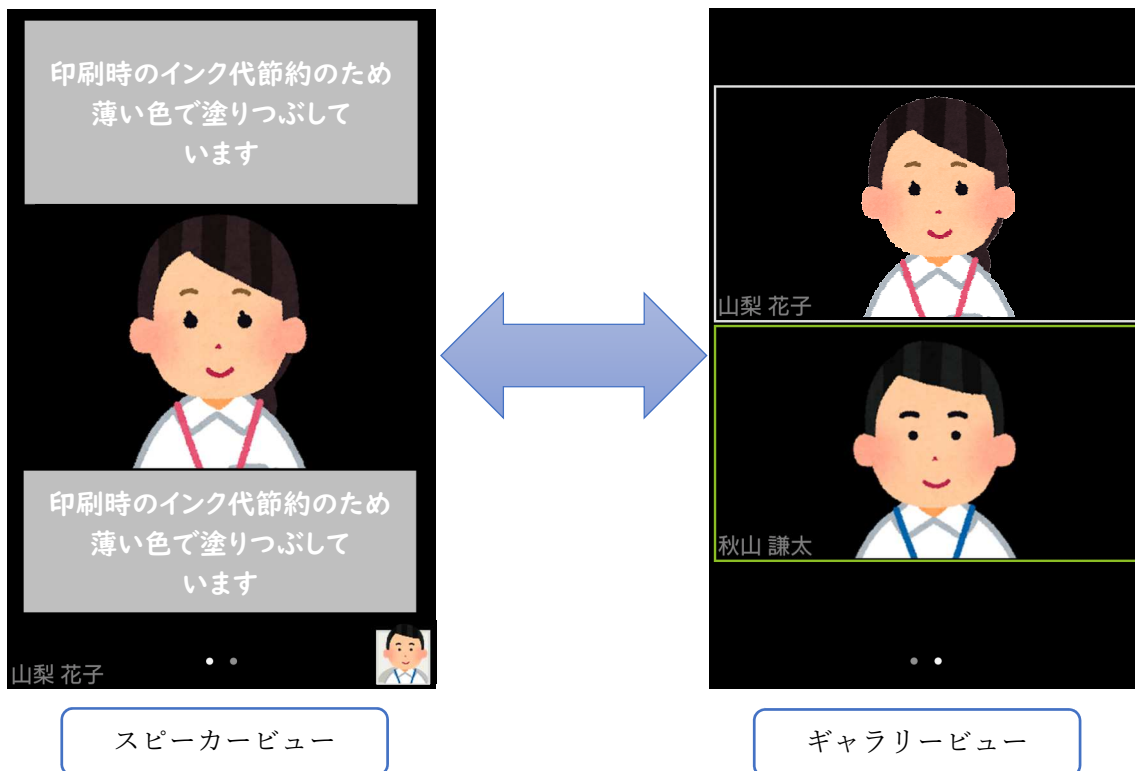
- ⑩ カメラの画像が映ります
「ビデオ付きで参加」ボタンを押してください



- ⑪ 「音声の録音を Zoom に許可しますか」と出てきます
「許可」ボタンを押してください



- ⑫ アンドロイドスマートフォンの場合、
「ギャラリービュー」と「スピーカービュー」は
スワイプ (一本指で画面に触れたまま左右に滑らせる)
することで切り替えが可能です。



- 音量の設定は、各端末により異なります。各自で確認をお願いいたします。(まずは音量ボタンなどで調整してみてください)
- 画面を横向き(横長の画面)にする設定も、同じく各端末により異なります。各自で確認をお願いいたします。

(地域療育等支援事業版 虎の巻)

Zoom を使った、会議への参加方法

③ Apple 製品 編

(i Phone ・ i Pad など)

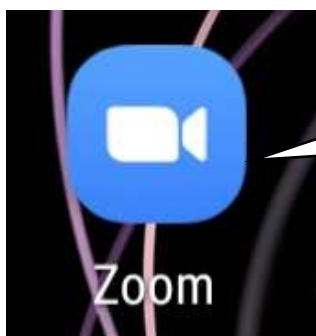


初心者向けに、職員が手作りしたマニュアルです。個別の端末等により、手順が違う可能性があります。あくまで参考としてご活用ください。

★ まずは、Zoom アプリをインストールしましょう。(インストールについては、「オンラインライブ研修の手引き」をご確認ください。

① メールでご案内する、パスワード付きの「リンク」を押して頂くだけで、実は①②③⑤の手順を行わず、進めることができます(オススメ!) →分からない方は①からスタートしてください。

① アプリのショートカットから、Zoom を立ち上げましょう



ここを
タッチしてください

② 「ミーティングに参加」ボタンを押します



③ 上段には、メールで案内するミーティング ID 番号 10 桁を入力してください

④ 下段の「表示名」には、ご自身のフルネームを正しく入力

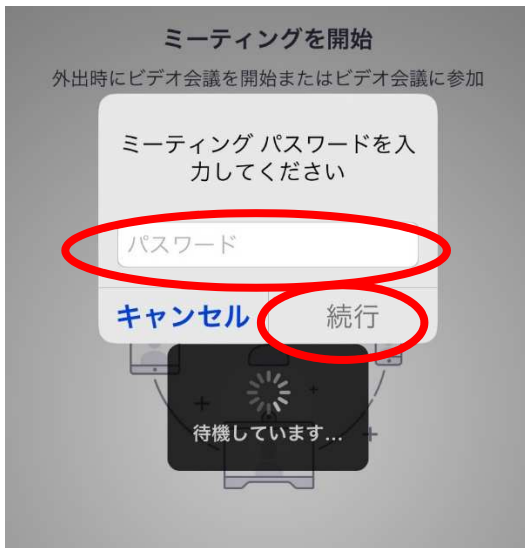
⑤ 「参加」ボタンを押す



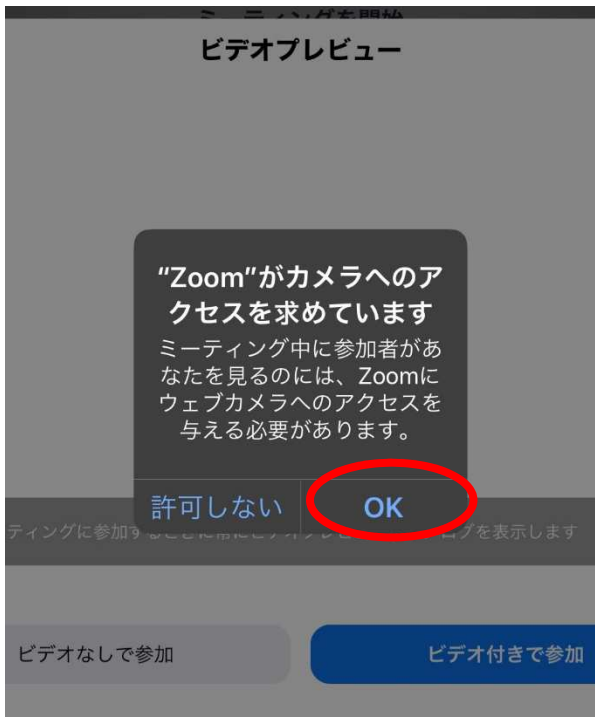
オーディオに接続しない
=OFF
自分のビデオをオフにする
=OFF

(左の図のようになって
いれば OK)

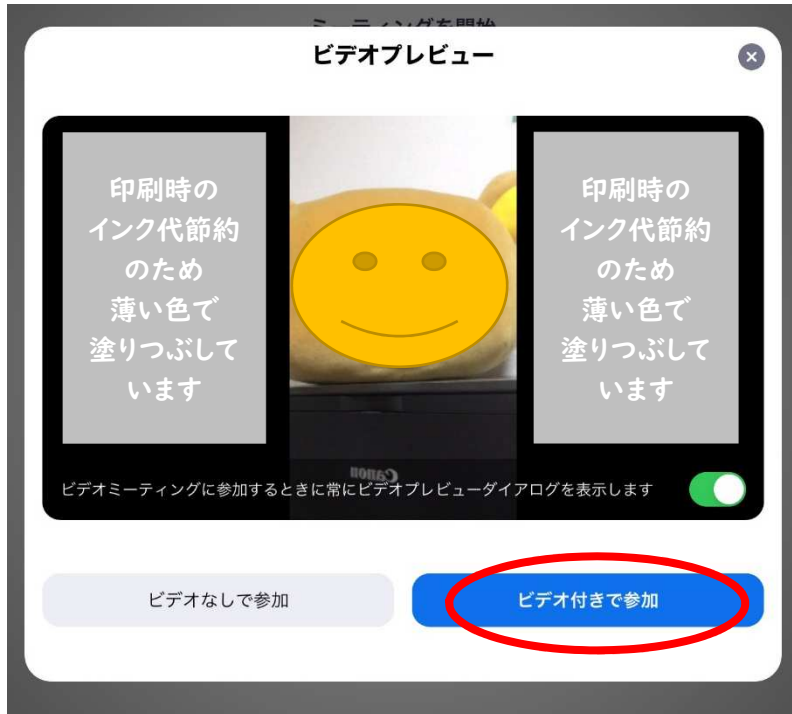
- ⑥ こちらがメールで案内するパスワードを入力してください
入力したら「続行」ボタンを押してください



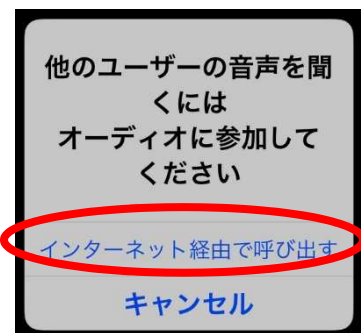
- ⑦ 「"Zoom"がカメラへのアクセスを求めています」
と表示されたら、OK ボタンを押します



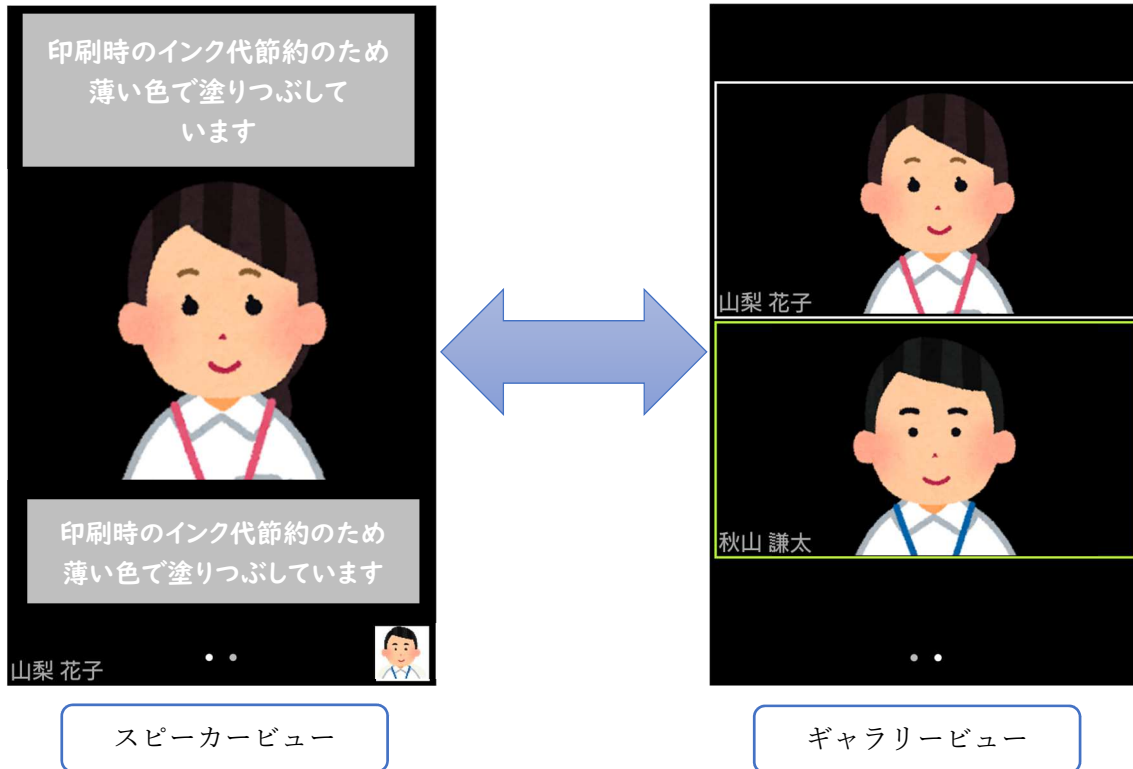
- ⑧ ビデオプレビューで、ご自身の顔が表示されるはずですが。
「ビデオ付きで参加」ボタンを押してください



- ⑨ マイクへのアクセス・通知の送信・オーディオ参加
それぞれの許可を求めてきます。
「OK」・「許可」・「インターネット経由で呼び出す」
ボタンを押してください。



- ⑫ iphone の場合も、アンドロイドと同様に、
「ギャラリービュー」と「スピーカービュー」は
スワイプ (一本指で画面に触れたまま左右に滑らせる)
することで切り替えが可能です。



- 音量の設定は、各端末により異なります。各自で確認をお願いいたします。(まずは音量ボタンなどで調整してみてください)
- 画面を横向き(横長の画面)にする設定も、同じく各端末により異なります。各自で確認をお願いいたします。