

砂防指定地の指定調査作成業務委託歩掛

作業工程		延日 (人)					備考
		測量主任技師	測量技師	測量技師補	測量助手	測量補助員	
計画準備	1式	0.50	0.50				
資料収集	1式		1.00	1.00			
現地踏査	1式			1.00	1.00		
資料作成	1式		1.00	3.00	4.00		
打ち合わせ協議	1式		0.25	0.25			中間1回あたり
印刷製本費	1式	直接人件費の15%					
計		0.50	2.75	5.25	5.00	0.00	

急傾斜地崩壊危険区域の指定調査作成業務委託歩掛

作業工程		延日 (人)					備考
		測量主任技師	測量技師	測量技師補	測量助手	測量補助員	
計画準備	1式	0.50	0.50				
資料収集	1式		1.00	1.00			
現地踏査	1式			1.00	1.00		
資料作成	1式		1.00	3.00	4.00		
打ち合わせ協議	1式		0.25	0.25			中間1回あたり
印刷製本費	1式	直接人件費の10%					
計		0.50	2.75	5.25	5.00	0.00	

砂防指定地の指定調書作成業務委託について

○業務内容

- ・ 計画準備
業務の目的・趣旨を十分に把握した上で、業務内容を確認し、業務計画を立てる。
- ・ 資料収集
調書作成に必要な資料を収集する。
- ・ 現地踏査
現地状況の確認と写真撮影を行う。
- ・ 資料作成
別記の内容について、資料を作成し、取りまとめる。
- ・ 打ち合わせ協議
必要に応じ、実施する。
- ・ 印刷製本費
A4 ファイル綴じ。
インデックス、仕切り紙必要。
大判図面不要。
6 部作成。

※用地測量業務とあわせて発注することを想定しています。

不動産登記簿登記事項要約書や公図の取得、転写連続図作成等は、基本的に用地測量業務の中で行うことを想定しています。

旅費交通費、諸経費は、標準積算基準書により積算することを想定しています。

別記

- ・ 砂防指定地指定箇所総括表（受注者作成）
- ・ 砂防指定地土地調書総括表（受注者作成）
- ・ 告示文案（受注者作成）
- ・ 指定方針（受注者作成）
- ・ パターン図（受注者作成）
- ・ 他官庁協議書写し（発注者から受領し添付）
- ・ 砂防指定地予定箇所一覧図（受注者作成）
- ・ 流域概要図（1/5, 000～1/10, 000 程度）（受注者作成）
- ・ 市町村長からの回答書（発注者から受領し添付）
- ・ 指定理由書（受注者作成）
- ・ 土地調書（区域の表示）（受注者作成）
- ・ 土地調書（面積）（受注者作成）
- ・ 砂防指定地進達地積表（受注者作成）
- ・ 位置図（受注者作成）
- ・ 既指定官報写し（発注者から受領し添付）
- ・ 不動産登記簿登記事項要約書（受注者作成）
- ・ 写真撮影位置図（受注者作成）
- ・ 現況写真（全景、溪流状況、荒廃状況、保全施設、下流状況等）（受注者作成）
- ・ 図面（A 3 版）
 - 実測平面図（受注者作成）
 - 公図転写連続図（土地地積図）写（受注者作成）
 - 計画砂防設備詳細図（発注者から受領し添付）
 - （堰堤正面図・側面図、溪流保全工横断面図、縦断面図、法面工、管理用道路標準断面、管理用道路縦断面図等）
- ・ 同意書（発注者から受領し添付）
- ・ 土砂災害警戒区域告示図書（様式－1、様式－2）（発注者から受領し添付）
- ・ 全体計画書（発注者から受領し添付）
- ・ その他、必要な資料（基本的に発注者から受領し添付）

急傾斜地崩壊危険区域の指定調書作成業務委託について

○業務内容

- ・ 計画準備
業務の目的・趣旨を十分に把握した上で、業務内容を確認し、業務計画を立てる。
- ・ 資料収集
調書作成に必要な資料を収集する。
- ・ 現地踏査
現地状況の確認と写真撮影を行う。
- ・ 資料作成
別記の内容について、資料を作成し、取りまとめる。
- ・ 打ち合わせ協議
必要に応じ、実施する。
- ・ 印刷製本費
A4 ファイル綴じ。
インデックス、仕切り紙必要。
大判図面不要。
2部作成。

※用地測量業務とあわせて発注することを想定しています。

不動産登記簿登記事項要約書や公図の取得、転写連続図作成等は、基本的に用地測量業務の中で行うことを想定しています。

旅費交通費、諸経費は、標準積算基準書により積算することを想定しています。

別記

- ・公報原稿（受注者作成）
- ・位置図（受注者作成）
- ・市町村意見書（回答書）（発注者より受領し添付）
- ・指定理由書（受注者作成）
- ・概要説明書（受注者作成）
- ・指定区域面積調書（受注者作成）
- ・土地調書（区域の表示）（受注者作成）
- ・地目別面積調書（受注者作成）
- ・地番別土地所有者名簿（受注者作成）
- ・不動産登記簿登記事項要約書（受注者作成）
- ・指定地となる区域の現況写真（受注者作成）
（全域（航空写真）、左右端部、下端部、可能であれば上端部、崩壊等の危険があることがわかる写真、保全対象写真）
- ・実測平面図（A3版）（受注者作成）
（危険区域（赤）、保全区域（黄）、保全人家・公共施設（橙）、戸主名・公共施設名及び番号の明示、河川・道路等名称の明示、既存急傾斜地崩壊危険区域・砂防指定地・地すべり防止区域・保安林等の表示、標柱番号は斜面に向かって左下（下端）を標柱1号として時計回りに番号をつける）
- ・実測横断図（A3版）（受注者作成）
（急傾斜地崩壊危険区域・保全区域範囲・誘発助長区域の範囲と距離の明示、上端・下端の表示、下端に勾配30°・高さ5mの三角形の表示、斜面の距離・高さの明示）
- ・地籍図（公図写し）（A3版）（受注者作成）
（危険区域（赤）、保全区域（黄）、地番の明記、所有者名は明記しない、区域に入る地番の筆界はすべて表示）
- ・計画平面図、計画横断図、構造図等（A3版）（発注者から受領し添付）
- ・上下端、左右端の危険区域設定根拠（受注者作成）
- ・同意書（発注者から受領し添付）
- ・林務環境事務所との協議書の写し（発注者から受領し添付）
- ・既指定公報の写し（発注者から受領し添付）
- ・土砂災害警戒区域等告示図書（発注者から受領し添付）
- ・その他、必要な資料（基本的に発注者から受領し添付）