参考様式第３号（法第８７条関係）

年　　月　　日

（県の機関等）　殿

（ふりがな）

氏　名

住所又は居所　〒

連絡先（電話番号）

保有個人情報開示実施方法等申出書

個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）第８７条第３項の規定に基づき、次のとおり申出をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 申出に係る開示決定等 |  年　　　月　　　日 　　 第　　　　　号 |
| （保有個人情報の内容） |
| 求める開示の実施の方法等 | ア　窓口における開示の実施を希望する。＜実施の方法＞　□閲覧　　□写しの交付　　　　　　　　　　　　　　　（□用紙　　□光ディスク）＜実施の希望日時＞　　　年　　　月　　　日イ　写しの送付を希望する。＜複写媒体の種類＞　□用紙　　□光ディスク＜送付の方法＞　　□普通郵便 ＋ 一般書留 ＋ 本人限定受取　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 手数料等の納付方法 | 　□窓口での現金納付　□現金書留　□納入通知書による納付（手数料と送料は別々の納入通知書となります。） |
| 備考 |  |

１　「求める開示の実施の方法等」欄は、開示決定通知書等の「求める開示の実施の方法等」欄の「(1) 開示の実施の方法」欄が空欄の場合、又は、希望された方法以外で開示の実施を希望する場合に記載してください。

２　「手数料等の納付方法」欄は、開示決定通知書等の「求める開示の実施の方法等」欄の「(2)納付の方法」欄が空欄の場合、又は、希望された納付方法を変更する場合に記載してください。

３　保有個人情報の部分ごとに異なる方法による開示の実施を求める場合にあっては、その旨及び当該部分ごとの開示の実施の方法を備考欄に記載してください。

４　開示決定に係る保有個人情報の一部について開示の実施を求める場合にあっては、その旨及び当該部分を備考欄に記載してください。

５　納入通知書は、山梨県指定金融機関及び山梨県収納代理金融機関で納付ができます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ※処理欄（この欄には記入しないでください。） | 受付年月日 | 年　　月　　日 |
| 担当所属 |  |
| 備　　考 |  |