

(申請日 : 令和 年 月 日)

(卒業生用)

専門学校山梨県立農林大学校長 殿

証明書交付申請書

次のとおり証明書の発行を、手数料納付済証を添えて申請します。

| | | | |
|---------------|--|----|-----|
| ふりがな 申請者氏名 | 印(旧姓) | | |
| 現住所 | (〒) | | |
| 電話(携帯) | | | |
| 生年月日 | 昭和・平成 | 年 | 月 日 |
| 卒業年月 | 平成・令和 | 年 | 月 |
| 卒業課程等 | 科 | 卒業 | |
| 使用目的 | | | |
| 証明書名 | <input checked="" type="checkbox"/> 卒業証明書 (通 × 400円/1通 = 円) <input checked="" type="checkbox"/> 学業成績証明書 (通 × 400円/1通 = 円) | | |

「納付済証」添付欄

レシートではありません

上の部分だけのり、テープ
などで貼り付けてください。

上記の者から証明書の交付申請がありましたので、発行してよろしいか伺います。

| 次長 | 総務課員 | 担当 |
|----|------|----|
| | | |