

証明書交付申請書

年 月 日

山梨県立宝石美術専門学校長 殿

私は_____のため下記の証明書が必要なので交付を申請します。

記

- (1) 成績・単位取得証明書 通
(2) 単位取得証明書 通
(平成19年度以降に単位を修得された方のみ)
(3) 卒業証明書 通
(4) 修了証明書 通
(5) その他の証明書
() 通
その他の証明が必要なときは事由を記入の事。

※ 英文証明書を希望する場合は、通数の横に「英文希望」と記入してください

◆ 申請者

氏名 ㊞

(英文証明書希望の場合はローマ字表記も記入)

学籍番号
(わからない場合は学科名を記入してください)

現住所 〒

電話番号
(昼間の連絡先を記入してください)

生年月日 昭和・平成 年 月 日

旧姓

卒業年月 昭和・平成 年 月

◆ 交付希望年月日 年 月 日

以下記入不要 (事務局用)

<割印> 伺 年 月 日

あて交付してよろしいか

局長	次長	課員	担当