

■登録免許税と不動産取得税の非課税証明願添付書類一覧(○…必要な書類 △…非該当の場合不要)

チェック欄	添付書類		建設の場合	購入の場合	贈与の場合	賃借権等を設定する場合	備考
		証明事項					
	1	登録免許税又は不動産取得税の非課税証明願	○	○	○	○	2部提出(県提出用と証明用)
	2	手数料納付済証(400円)	○	○	○	○	県提出用の裏面に貼って提出
	3	理事会議事録(写)	○	○	○	○	当該不動産の購入について一連の流れが分かるもの
	4	評議員会議事録(写)	○	○	○	○	基本財産編入に係るもの
	5	法人の登記簿謄本	○	○	○	○	
	6	基本財産編入誓約書	○	○	○	-	
	7	事業計画書	○	○	○	○	事業開始年度
	8	当該不動産建設又は購入に係る収支計算書	○	○	-	-	
	9	不動産登記簿謄本	○	○	○	○	建物の建設の場合は、表示登記が済んだもの
	10	不動産売買契約書(写)	-	○	-	-	
	11	不動産贈与契約書(写)	-	-	○	-	
	12	土地の賃借契約書又は地上権設定契約書(写)	-	-	-	○	
	13	工事関係契約書(写)	○	-	-	-	建物建設請負契約書、設計監理契約書等
	14	領収書(写)	○	○	-	○	
	15	建物引渡書(写)	○	○	-	-	
	16	建築確認許可書(写)	△	△	△	△	土地の場合不要
	17	建物の図面	○	△	△	△	土地の場合不要
	18	土地の公図	○	○	○	○	
	19	農地転用許可書(写)	-	△	-	-	農振の指定地域内の土地の場合必要
	20	当該不動産の写真	○	○	○	○	4~5枚
	21	取得不動産の一覧表	△	△	△	△	複数ある場合

※原本の写しを添付する場合は、理事長等適切な証明権者の原本証明を行ったものを添付してください。