

事業企画書積算根拠

様式 3 - 3

		事業番号		事業名	
経費内容	金額（円）	積算内容			
合計		(財源内訳)			

注1) 経費内容には、事業を実施するのに必要な事業内容（HP作成・運営費、ポスター作成費等）を記入してください。積算内容には、経費内容に記入した内容の積上げ（講師謝礼金〇〇円、ポスター作成 1枚〇円×〇〇枚＝〇〇円等）を記入してください。

注2) 財源内訳の欄には、国庫補助金、他の財団等からの補助金、寄付金、自己資金などの財源とその金額を記入してください。なお、財源調達の見通しが無い場合は、未定と記入してください。（記入例 国庫補助金〇〇〇円、△△財団からの補助金〇〇〇円、未定〇〇〇円）