

年 月 日

（県の機関等） 殿

（ふりがな）

氏 名

住所又は居所 〒

連絡先（電話番号）

保有個人情報開示請求書

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第1項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください。）

--

2 求める開示の実施方法等（本欄の記載は任意です。）

ア、イ又はウに○印を付し、必要事項を記載してください。

ア 窓口における開示の実施を希望する。 ＜実施の方法＞ ☐閲覧 ☐写しの交付（☐用紙 ☐光ディスク） ＜実施の希望日時＞ 年 月 日 イ 写しの送付を希望する。 ＜複写媒体の種類＞ ☐用紙 ☐光ディスク ＜送付の方法＞ （ ） ※希望の送付方法がない場合は、普通郵便＋一般書留＋本人限定受取での発送となります。 ウ 電子情報処理組織を使用した開示を希望する。（電子申請の場合のみ）
--

3 本人確認等

ア 開示請求者 ☐本人 ☐法定代理人 ☐任意代理人
イ 請求者本人確認書類 ☐運転免許証 ☐健康保険被保険者証 ☐個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所記載のあるもの） ☐在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書 ☐その他（ ） ※ 請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。

