

※A4 長辺とじ両面印刷してください。

写 真
縦 36～40mm
横 24～30mm
上 半 身
写真の裏面に
氏名を記してか
ら貼付のこと

会計年度任用職員応募用紙

応募先所属名・職種

令和 年 月 日現在

ふりがな 氏 名	-----	性 別	男 女
生年月日	昭和 平成 年 月 日 (満 歳)		
現住所		〒	
		TEL	(方呼出)
上以外の 連絡先	実家 ・ 親族宅 ・ その他 ()	〒	
		TEL	(方呼出)

学 歴			
学 校 名	学 部 ・ 学 科	修 学 期 間	卒業・修了・中退・卒業見込
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
		～	
免許・資格(応募条件として必要なものは必ず記載)			
職 歴(県における職歴および応募条件として必要なものは必ず記載)			
年 月 日	勤 務 先 等		
・	・		
・	・		
・	・		
・	・		
・	・		
・	・		
・	・		
・	・		

裏面に続く

職歴(県における職歴および応募条件として必要なものは必ず記載)	
年 月 日	勤 務 先 等
・ ・	
・ ・	
・ ・	
・ ・	
・ ・	
・ ・	
特技(その資格)	
趣味	

山梨県会計年度任用職員を志望した動機

可能な通勤手段 (複数選択可)	鉄道 ・ バス ・ 自家用車(四輪 ・ バイク) ・ 自転車 ・ 徒歩
--------------------	-------------------------------------

本人希望記入欄(特に勤務時間・勤務地・その他についての希望があれば記入)

採用とならなかった場合にこの用紙の返却を希望	する ・ しない
------------------------	----------