

個別入札説明書

令和7年8月14日公告の入札については、関係法令並びに共通入札説明書及び共通契約書案等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

令和7年8月14日

山梨県知事 長崎 幸太郎

1 入札案件等

案件番号	スタートアップ・経営支援課 － 2500002
案件名	テーブル他(山梨県立スタートアップ支援センター備品)の購入に係る一般競争入札
調達品名・数量	テーブル他(山梨県立スタートアップ支援センター備品) 1式 詳細は別紙仕様書のとおり
規格等	別紙仕様書のとおり
納入期限	令和7年10月20日(月)
納入場所	別紙仕様書のとおり

2 入札参加資格の確認

申請期間	公告の日～令和7年9月3日(水)午後5時(必着)
提出書類	1 入札参加資格確認申請書 2 誓約書 3 機器提案書 ※調達物品の規格(仕様)に適合し、かつ必ず納期までに納入できる機器を提案すること(県の提示品を納入する場合は提出不要とする)。 4 納入実績書及び契約書の写し(契約保証金の免除を希望する場合) ※過去2年間に国又は地方公共団体等と種類及び規模をほぼ同じくする契約を<u>2回以上</u>にわたって契約し、これらを全て誠実に履行した実績が分かるもの。 5 アフターメンテナンス体制図(参考様式1) 6 業務執行体制図(参考様式2) 7 返信用封筒(110円切手を貼付し、封筒に返信先と案件名を記載) ※提出された確認申請書等は返却しない。また、提出書類に関し説明や補正を求められた場合は応じること。
提出方法	持参又は郵送(書留郵便に限る。)による。
結果通知	令和7年9月10日(水)までに郵送する。

3 入札公告等への質問

質問期間	公告の日～令和7年8月22日(金)午後5時(必着)
提出書類	質問書
提出方法	持参、ファクシミリ又は電子メールによる。 ※持参以外は、提出した旨を必ず電話連絡すること。
回答方法	令和7年8月29日(金)までに出納局管理課へ掲示するほか山梨県公式ウェブサイトへ掲載する。

4 入札執行

入札日時	令和7年9月25日(木) 午前10時
入札場所	山梨県甲府市丸の内一丁目6番1号 山梨県庁別館1階 出納局入札室
入札金額	契約希望金(総額・単価)の110分の100に相当する金額(いわゆる税抜金額)
入札書の提出方法	入札参加者本人又は代理人が、入札日時・場所において直接入札箱に投入する。郵送の場合は共通入札説明書に記載されている方法により、入札日前日の午後5時まで(必着)に書留郵便により提出すること。
入札の無効	規則第129条の規定に該当する入札は、無効とする。

5 その他

再度入札の留意事項	再度入札について 入札参加者又はその代理人が全て立ち会っている場合は直ちに、それ以外の場合は別に定める日時において行う。 ※入札書の提出方法等は、4入札執行に同じ。
苦情処理	1 本手続きにおける入札参加資格の審査その他手続きに不服がある者は、県「政府調達に関する苦情の処理手続き」により山梨県政府調達苦情検討委員会(以下「苦情検討委員会」という。)へ苦情の申立てを行うことができる。 2 苦情検討委員会から契約停止の通知を受けた場合は、契約の執行は停止する。また、苦情検討委員会から契約を破棄する提案が出されたときは、契約を破棄する。この場合において、県は損害賠償の責めを負わないものとする。