

令和 7 年度県立学校における ICT 支援員業務委託に係る質問に対する回答

番号	質問箇所	質問内容	回答
1	3 ICT 支援員による支援 業務 ②研修支援	・「ICT 機器・ソフトウェアの活用 の促進および情報セキュリティに関 する教員向け校内研修会の企画、準 備、実施または実施支援を行うこ と。」とありますが、情報セキュリ ティの研修について、支援員の知 識、研修内容につきまして、具体 的にどの程度のレベルを想定されて おられますでしょうか。	・文部科学省「教育情報セキュ リティポリシーに関するガイド ライン」を理解し、チェックリ ストやワークシートなどを活用 した研修を想定しています。
2	3 ICT 支援員による支援 業務 ③校務支援	・「教員向けに Microsoft 365 (Teams、OneNote、SharePoint、 Power Automate など) の利用方法 を提案し、導入支援を行うこと。」 とありますが、導入支援の範囲につ いてお伺いします。VBA マクロや Power Automate などの自動化機能 については、長期的なメンテナンス 作業を請け負うことが難しい場合が ございます。そのため、基本的な使 い方の研修を中心とした支援内容を 想定しておりますが、貴事業におけ る導入支援の範囲のご見解をお聞か せいただけますでしょうか。 なお、過去の事例では、教員が主体 的に作成したものであっても、支援 員が作成サポートを行った場合に、 担当支援員と作成教員のみ理解と なり、運用が属人化してしまうケー スが見受けられました。このような 状況を避けるため、運用面における 持続可能性を考慮した導入支援の方 法について、ご教示いただけますで しょうか。	・校務などの困りごとについて は ICT を利用して解決できる方法 を受託者が教員や学校に提案す るなかで、標記の内容を含めて 支援できることを想定していま す。 ・Power Automate などの自動化 機能についてはテンプレートを 利用した基礎的な内容を想定し ています。 ・提案・支援を目的としている ことから、受託者がすべてを作 成することは想定していません。 ・また、属人化しないよう、エ クスポートの方法を提示するな ど引継方法の提案なども含めて 支援することを想定していま す。 ・標記の目的を達成するために 必要であれば使い方の研修や引 継ぎの簡易マニュアル作成支援 をお願いします。
3	3 ICT 支援員による支援 業務 ⑤その他	・「教育上有益と考えられるアプリ ケーションについて、学校の要望等 を踏まえ、情報共有及び必要と認め られる支援を行うこと。」とありま すが、生成 AI の利活用について は、文部科学省作成のガイドライン に沿った支援でよろしいでしょ うか。	・お見込みの通りです。
4	3 ICT 支援員による支援 業務 ⑤その他	・「教員用 PC については総合教育 センターもしくは別途設置するヘル プデスクが主に対応をするが、PC の基本的な操作方法・設定について の質問・相談には対応すること。」 とありますが、私物端末（スマート フォン・PC）の操作、設定について もヘルプデスクが主に対応を行うと いうことでよろしいでしょうか。支 援員が対応を行う範囲としては申請 サポートまでの認識でよろしいで しょうか。	・お見込みの通りです。私物端 末の操作、設定については基本 的に別途設置するヘルプデスク で対応します。

