	質問	回答
1	「令和6年度障害者委託職業訓練実施計画」に記載の「訓練開始月」について 受託機関の都合により多少ずれて実施計画を立てて提案することは可能か。	原則指定した訓練開始月とするが、上旬を中旬に変更する程度であれば前後することも可能です。ただし、訓練は年度内に終わることとします。
2	「別紙 1 標準カリキュラム」に記載の「資格取得(目標)」について 記載のすべての検定取得に向けた訓練内容でなければならないか。 記載の内容及び級に該当する具体的な検定(訓練の中で対策を行い検定実施するも の)明記 して企画提案するでよろしいか。	標準カリキュラムはあくまでも当該コースの「標準的な設定」を示したものであり、すべてにおいて合致することを求めているものではありません。 記載の内容及び級に該当する具体的な検定(訓練の中で対策を行い検定実施するもの)を明記して企画提案することでよいです。
3	「別紙1標準カリキュラム」に記載の「教科の科目」「科目の内容」について 記載の内容はすべて必修内容か。 受託機関により記載内容から実施する内容を取捨選択し、該当時間数を網羅する企画 提案でよろしいか。	標準カリキュラムはあくまでも当該コースの「標準的な設定」を示したものであり、すべてにおいて合致することを求めているものではありません。 受託機関により記載内容から実施する内容を取捨選択し、該当時間数を網羅する、訓練目標が達成出来る企画提案でお願いします。
4	参加者募集の広報展開について ①スケジュール②委託側の役割分担の2つについて、可能な範囲について教えていた だけないでしょうか。「初級パソコンコース1」の場合、年度替わり早々の対応が必要となりますので、何卒ご教示ください。	①スケジュールについて 訓練生の募集期間は2箇月未満。募集終了から選考事務等に約1箇月程度。訓練開始日より逆算して設定しま す。「初級パソコンコース1」は、令和5年度のスケジュールを参考にしてください。 募集期間 令和5年3月17日(金)~5月11日(木) 選考日 令和5年5月19日(金)又は22日(月)※連続する2日間設定 訓練期間 令和5年6月7日(水)~9月6日(水) ②役割分担について 募集チラシ案の作成、募集広報、訓練生への面接通知、面接、選考会議及び訓練生決定等は、就業支援センターで行います。希望があれば募集チラシ案の作成や広報、また面接への参加等は可能です。委託先機関と随時連絡を取りながら進めます。