

# 令和6年度採用 山梨県公立学校教員選考検査

## 中学校（英語）問題

「始め」という合図があるまで、このページ以外のところを見てはいけません。

### 注 意

- 1 この問題は8問4ページで、時間は60分です。
- 2 解答用紙は、別紙で配布します。「始め」の合図で始めてください。
- 3 解答は、それぞれの問題の指示に従って解答用紙に記入してください。
- 4 「やめ」の合図があったら、すぐやめて係の指示に従ってください。
- 5 解答用紙を持ち出してはいけません。

令和6年度採用 山梨県公立学校教員選考検査

## 中学校 英語

1 次の(1)～(6)の英文の( )に入る最も適当な語句を、ア～エからそれぞれ一つ選び、記号で記せ。

- (1) Scientists have discovered that our sense of smell is surprisingly ( ), capable of distinguishing thousands of chemical odors.  
ア. rigid                      イ. erratic                      ウ. insolent                      エ. keen
- (2) There are still several issues to talk about, so I want everyone to regroup in the conference room after lunch so that we can ( ) the meeting.  
ア. shrink                      イ. postpone                      ウ. resume                      エ. terminate
- (3) Jim sometimes loses his temper with his children and speaks ( ) to them. He regrets it when his children begin to cry.  
ア. harshly                      イ. skeptically                      ウ. hesitantly                      エ. gloomily
- (4) It is a beautiful vase, but it is not ( ) the price that I paid for it.  
ア. deserve                      イ. valuable                      ウ. reasonable                      エ. worth
- (5) ( ) the prisoner's motivation may be understood, his actions certainly cannot be condoned.  
ア. Despite                      イ. Only if                      ウ. Even though                      エ. At least
- (6) Our aircraft was caught in some heavy ( ), so we were required to remain in our seats with our seatbelts on.  
ア. promotion                      イ. turbulence                      ウ. interchange                      エ. commotion

2 次の(1)～(6)の会話文が成り立つように、それぞれの( )に入る最も適当な一語を記せ。

- (1) A : Will you come to our party tonight?  
B : No, I'm ( ) not. I already have another appointment.
- (2) A : Kathy didn't come to school today. I wonder if something happened to her.  
B : I'm a little worried, too. I'll get in ( ) with her at home tonight.
- (3) A : I'm sorry to be late. Let me ( ) up for it by treating you to lunch.  
B : Really? That's very kind of you.
- (4) A : My husband always finds ( ) with my cooking or cleaning.  
B : That's terrible! Then let him do all the housework.
- (5) A : Why don't you wear more fashionable clothes?  
B : ( ) your own business! Leave me alone!
- (6) A : We have so much homework! I don't know how I'll write a 500-word essay.  
B : I know! In ( ) to that, we need to prepare for a speaking test.

- 3 次の(1)～(5)の [ ] 内の語句を日本語の内容にあうように並べかえ、全文を記せ。
- (1) **What [ whether, is, best, you, or, matters, your, do ] not.**  
大事なのは、全力を尽くすか否かだ。
- (2) **I [ into, where, of, I, an old friend, ran, least, mine ] expected to see him.**  
思いがけないところで昔の友人に会いました。
- (3) **I'll tell [ being, you, your, it's, with, angry, good, no ] me.**  
言っておくが、私に怒ってもはじまらないよ。
- (4) **Never [ I, terrifying, this, as, have, read, so, a novel ] .**  
こんな怖い小説ははじめてだ。
- (5) **The problem [ how to, solved, prevent, be, remains, to, war, of ] .**  
戦争をいかにして防止するかという問題は、いまだ解決されていない。

- 4 次の(1)～(3)の日本語を英文にせよ。

- (1) 月へ旅行できる日も遠くはあるまい。
- (2) 外国人から日本のことを聞かれると、私たちは自分の無知なことに驚くことがよくある。
- (3) あなたの言葉は必ずしもあなたの思い通りに理解されとは限らないのだから、何を言うかだけでなく、どう言うかについても注意する必要がある。

- 5 次の英文の趣旨を180字以上200字以内の日本語で記せ。ただし、句読点も一語とみなす。

※著作権法により掲載を省略します。

6 次の英文を読み, (1) ~ (5) に答えよ。

※著作権法により掲載を省略します。

- (1) ①, ⑤にあてはまる最も適切な語を次のア~エからそれぞれ一つ選び, 記号で記せ。
- ① ア. **alternatives**    イ. **exceptions**    ウ. **deficits**    エ. **artifacts**
- ⑤ ア. **indicate**    イ. **heighten**    ウ. **constitute**    エ. **lower**
- (2) 下線部②が示す内容を具体的に日本語で記せ。
- (3) 下線部③にあてはまる最も適切な一語の英語を記せ。
- (4) 下線部④を日本語に直せ。

- (5) 本文の内容にあっているものを、次のア～オから二つ選び、記号で記せ。
- ア. **About twenty years ago, while doing a report on the communications industry, the author was fascinated by the convenience of the word “content.”**
  - イ. **The term “content,” perhaps because it’s generic and easy to use, has spread far more quickly than the author thought.**
  - ウ. **The author is concerned that using the word "content" may emphasize the marketability of, among other things, movies and music and affect the attitude of creators.**
  - エ. **A colleague of the author’s was very upset because his superior told him to take as short child care leave as possible.**
  - オ. **The author strongly believes that language has mystical powers and that by using those powers, we have the opportunity to transform society.**

7 英語教育に関する次の(1)、(2)の用語について、日本語で説明せよ。

- (1) **communication strategy**
- (2) **global error**

8 中学校学習指導要領「第2章 各教科 第9節 外国語」について、次の(1)、(2)に答えよ。

- (1) 次は「第2 各言語の目標及び内容等 英語 2内容 (3) 言語活動及び言語の働きに関する事項 ①言語活動に関する事項 ウ 読むこと」の一部である。A～Dにあてはまる語を、下の【選択肢】からそれぞれ一つ選び、記号で記せ。

- (ア) 書かれた内容や文章の構成を考えながら黙読したり、その内容を表現するよう ( A ) したりする活動。
- (イ) 日常的な話題について、簡単な表現が用いられている広告やパンフレット、予定表、手紙、電子メール、短い文章などから、自分が必要とする ( B ) を読み取る活動。
- (ウ) 簡単な語句や文で書かれた日常的な話題に関する短い説明やエッセイ、物語などを読んで ( C ) を把握する活動。
- (エ) 簡単な語句や文で書かれた社会的な話題に関する説明などを読んで、イラストや写真、図表なども参考にしながら、 ( D ) を把握する活動。また、その内容に対する賛否や自分の考えを述べる活動。

**【選択肢】**

- |        |       |       |       |
|--------|-------|-------|-------|
| ア. 概要  | イ. 内容 | ウ. 要点 | エ. 音読 |
| オ. 気持ち | カ. 発音 | キ. 情報 |       |

- (2) 次は「第2 各言語の目標及び内容等 英語 1目標 (5) 書くこと」の一部である。

イ 日常的な話題について、事実や自分の考え、気持ちなどを整理し、簡単な語句や文を用いてまとまりのある文章を書くことができるようにする。

- 1 まとまりのある文章を書くとはどのようなことか、記せ。
- 2 生徒がまとまりのある文章を書くために、教師が授業を行う際に工夫したり留意したりすることは何か、具体的に記せ。