

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート概要(令和4年度事業分)

施設名 山梨県立国際交流センター
 所管課 知事政策局 国際戦略グループ
 指定管理者 公益財団法人山梨県国際交流協会

1 指定管理者の推移

導入年度	平成18年度					委託料総額 (単位:円)
指定管理者名	出資 法人	指定期間				
財団法人山梨県国際交流協会	○	H18.4.1	～	H21.3.31	3年	119,462,000
公益財団法人山梨県国際交流協会 (H25.6.2まで財団法人)	○	H21.4.1	～	H26.3.31	5年	186,549,000
公益財団法人山梨県国際交流協会	○	H26.4.1	～	H31.3.31	5年	184,444,000
公益財団法人山梨県国際交流協会	○	H31.4.1	～	R5.3.31	4年	146,136,732

2 施設の概要

所在地	甲府市飯田2-2-3
設置年月日	平成2年11月30日
設置根拠 (法律、条例等)	山梨県立国際交流センター設置及び管理条例
設置目的	県民に国際交流活動等の機会と場を提供し、もって国際化に即した地域社会の発展に寄与するため、国際交流センターを設置する。
主な業務の内容	(1) 県民に国際交流活動等の機会と場を提供するための事業の実施 (2) 国際化に即した地域社会の発展に寄与するための場の提供
主な施設内容 (定員等)	○敷地面積 3,329.40㎡ ○建築延面積 2,480.96 ㎡ ○建物の構造 鉄筋コンクリート造、地上4階建 ○施設の内容 ・山梨県立国際交流センター 1～4階(2,306.32㎡) ○国際交流センター施設概要 ・大会議室1室(70名収容)、交流室4室(各15名収容)、 宿泊室20室(シングル)、宿泊室利用者用共同調理室、 同食堂、フリースペース、閲覧コーナー、事務スペース、和室1室(10名収容)等
備考 (改築工事等の状況、 一括管理施設等)	

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート概要(令和4年度事業分)

3 指定管理業務に係る収支状況

(単位:円)

年度 項目	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	備考
収入合計	36,884,048	36,431,170	35,999,198	36,904,794	37,126,444	
支出合計	39,603,523	36,961,962	37,360,661	37,131,339	38,495,009	
収支差額	△ 2,719,475	△ 530,792	△ 1,361,463	△ 226,545	△ 1,368,565	

4 利用状況、利用者満足度の状況

	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	備考
利用実績	4,704人	4,831人	1,694人	2,712人	2,999人	主催事業参加者数
利用者満足度	◎	◎	◎	◎	◎	「満足」又は「どちらかといえば満足」の合計 ◎:80%以上 ○:60%以上80%未満 △:60%未満

5 運営目標の達成状況(令和4年度)

施設及び設備器具の維持保全に当たり、基本協定書、事業計画等に基づき、専門業者による法定点検及び職員による日々の定期点検を実施し、結果については定期報告書を県に提出し確認を受けている。利用者の要望等を県に伝達したうえで、県の指示のもと緊急又は簡易な修繕工事を5件施工した。利用率、利用者数の向上を図るため、電子申請利用が苦手な高齢者などに、職員が丁寧な案内を行うとともに、設備の更新を行うなどの取り組みを行った。コロナ禍の中、感染対策を十分にとった上で、利用促進に努め、利用者数は前年より増加した。一方で、令和5年3月末の県立男女共同参画推進センター(びゅあ総合)への移転に伴い、3月13日～3月31日の間、会議室等の利用を休止したことから利用可能日数が少なくなり、利用率は前年度比3.8ポイント減となった。

6 施設所管課による総合的な評価及び指導事項(令和4年度)

コロナ禍が続いていたものの、適切な感染対策を講じ、利用促進に努められた。また、県発注工事の他、施設管理者において、緊急または簡易な修繕工事を適切に施工された。さらに、指定管理の最終年度かつ年度末の移転を控え、利用者への丁寧な説明が求められるなか、適切に実行されたことは評価できる。

7 施設所管課の指導事項に対する指定管理者の対応状況(令和4年度)

事業については、引き続き利用者へのアンケート調査等を参考に事業内容の見直しを行い、サービスの質の向上に努めた。適切なコロナ対応を行うとともに、利用者離れが起きないように、丁寧な窓口対応や新規利用者開拓のためのPR活動を継続して行い、環境美化にも常に配慮した運営に取り組んだ。

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

施設名 山梨県立国際交流センター
 所管課 知事政策局 国際戦略グループ
 指定管理者 公益財団法人山梨県国際交流協会

1 利用状況 (単位:人、%)

		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
利用者数	主催事業参加者数	4,704	4,831	1,694	2,712	2,999
	(会議室等延べ利用者数)	(29,780)	(27,385)	(12,798)	(14,906)	(14,918)
	利用者数合計	4,704	4,831	1,694	2,712	2,999
	目標値	4,659	4,929	4,903	3,855	3,171
	実績/目標割合	101.0%	98.0%	34.6%	70.4%	94.6%
	目標値の設定方法	H28～H30:国際フェスタを除く利用者数合計過去3箇年の平均値 R1:国際フェスタを除く利用者数合計過去3箇年の平均値×1.05 R2～:国際フェスタを除く利用者数合計過去3箇年の平均値×1.03				
利用率	稼働率等(利用率)	40.2%	39.2%	34.2%	38.2%	34.4%
	稼働率等(利用率)の算定方法	会議室稼働率=会議室の年間貸出件数÷年間貸出可能総数 R4 34.4% = 1,546件 ÷ (5室×300日(開館日)×3(午前・午後・夜))				

2 類似施設・近隣施設

名称・施設内容等	なし
----------	----

3 補修工事等の状況(令和4年度) (単位:円)

県	ボイラー修繕	220,000
管	排水桝詰まり修理	77,000
管	1階ロビー地球儀修理	63,800
管	2階外国人相談センターGHP室内機水漏れ修理	38,500
管	2階外国人相談センター火災報知器修理 外1件	26,510

修繕等の負担区分(基本協定書): 1件20万円未満の修繕等は指定管理者が実施
 *ただし、上記にかかわらず、県の承認により、指定管理者が修繕等を実施することができる。

4 自動販売機設置状況等(令和4年度) (単位:円)

台数	選定方法	収入割合	収入額	仕入(支出)額
1	見積合わせ	売上額の18.333%	71,444	

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

5 指定管理業務に係る収支状況

(単位:円)

		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
収 入	A 収入額計	36,884,048	36,431,170	35,999,198	36,904,794	37,126,444
	指定管理委託料	36,801,000	36,337,000	35,911,732	36,833,000	37,055,000
	自動販売機収入	83,048	94,170	87,466	71,794	71,444
支 出	B 支出額計	39,603,523	36,961,962	37,360,661	37,131,339	38,495,009
	人件費	21,440,454	21,064,621	21,607,707	21,788,423	21,276,885
	修繕費	333,936	504,221	258,203	259,677	205,810
	光熱水費	4,527,760	4,262,258	3,055,956	3,857,020	5,717,170
	消耗品費	762,604	304,439	343,649	304,310	141,235
	使用料・賃借料	759,002	765,445	837,619	880,552	907,948
	印刷製本費	106,080	88,600	99,000	99,000	97,900
	通信運搬費	267,692	267,579	261,855	282,360	265,706
	手数料	374,212	212,198	208,111	107,954	199,293
	備品購入費	99,036				
	保険料	44,820	44,820	44,820	44,820	44,820
	公租公課費(租税公課)	1,016,549	1,268,178	1,454,861	1,543,296	1,537,657
	研修費	23,700	33,100	12,650		2,900
	国際交流活動等に係る普及啓発等業務	1,588,854	780,651	883,386	888,216	869,944
	国際交流活動等に係る情報の収集及び提供業務	737,624	28,782	30,377	28,798	26,680
	国際交流活動等に係る相談業務	129,914	76,740	69,100	108,300	122,400
	駐車場分担金	999,000	999,000	999,000	999,000	999,000
	退職給付費用	620,906	731,641	1,468,138	736,626	742,764
	外部委託費	5,771,380	5,529,689	5,726,229	5,202,987	5,336,897
	日常清掃業務	2,494,800	2,463,402	1,985,051	1,973,529	2,486,004
	特別清掃業務	700,920	640,999	713,900	713,900	384,615
	夜間警備業務	1,101,600	1,046,400	1,056,000	1,056,000	1,056,000
	エレベータ保守点検	816,480	784,800	792,000	792,000	792,000
	エアコン保守点検	253,120	257,808	257,808	257,808	257,808
	電気工作物保守点検	147,096	148,458	149,820	149,820	171,820
	消防設備等点検、建物調査	257,364	187,822	771,650	259,930	188,650
外部委託比率	14.6%	15.0%	15.3%	14.0%	13.9%	
県への納付金						
収支差額(A-B)	△ 2,719,475	△ 530,792	△ 1,361,463	△ 226,545	△ 1,368,565	

一人当たり指定管理者委託料*	7,823.3	7,521.6	21,199.4	13,581.5	12,355.8
----------------	---------	---------	----------	----------	----------

* 指定管理者委託料÷利用者数(単位:円)

(参考)自主事業に係る収支状況

	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
C 収入額計	2,564,548	3,845,500	14,461,539	16,339,899	41,665,198
D 支出額計	2,057,615	3,748,086	16,138,954	16,192,540	42,011,223
収支差額(C-D)	506,933	97,414	△ 1,677,415	147,359	△ 346,025

(参考)使用料の県への納付状況

項目	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
会議室使用料	2,200,050	2,263,030	1,929,380	2,216,810	2,048,380
宿泊施設使用料	5,809,150	5,459,300	904,120	1,333,100	1,422,900
合計	8,009,200	7,722,330	2,833,500	3,549,910	3,471,280

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

6 自主事業の実施状況

	事業名	対象者	実施場所
1	資格取得日本語講座	外国人住民	小会議室
2	外国語講座	一般県民	小会議室
3	外国文化講座	一般県民	小会議室
4	やまなしYIA国際塾	一般県民	大会議室
5	ワールドチャリティクリスマス	外国人住民 一般県民	1・2階
6	グローバル支援事業	一般県民	ロビー
7	情報収集提供事業(協会機関誌の発行、ホームページの管理・運営)	外国人住民 一般県民	ロビー ホームページ
8	多文化共生コーディネーターの設置運営	外国人住民	センター2階
9	やまなし外国人相談センター	外国人住民	センター2階
10	海外技術研修員等受入事業(生活指導、集合研修)	海外技術研 修員等	センター2・3・ 4階

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

7 利用者満足度

実施方法等	実施時期: 令和4年4月～令和5年3月 実施方法: 事業参加者、貸館利用者へのアンケート 回答数: 430件(回収率: 35.04%)			
	満足	どちらかといえば満足	どちらかといえば不満	不満
利用前の利用場所の清掃・整頓の状態	96.1%	3.7%	0.2%	
施設設備の充実度	94.4%	5.6%		
施設設備の整備状態	94.4%	5.4%	0.2%	
施設使用料について	安い	ちょうどよい	高い	
	29.0%	69.6%	1.4%	
サービスの提供内容	92.7%	7.3%		
これからも利用したいと思うか	する	どちらともいえない	しない	
	98.8%	0.5%	0.7%	
施設利用についてどのように知ったか	知人	インターネット	チラシ/パンフレット	その他
	46.9%	22.8%	9.3%	21.0%
施設全般の満足度	93.7%	6.3%		
利用者の主な意見	①次年度も利用できるようにしてほしい。(5件) ②会議室の利用予約の方法がとても便利で今後もこのような方法を継続してほしい。 ③駐車場が沢山あり助かった。 ④WLマイクの電池が切れそうだった。 ⑤長い間ありがとうございました。(4件)			
利用者の意見への対応	①、②、③については、県に報告するとともに、利用者には事前作成のQ&Aに沿って回答した。 ④直ちに交換した。			

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

8 評価結果

項目	指定管理者の自己評価	施設所管課の評価
維持管理業務	法令、業務仕様書等に基づき、施設の維持管理業務を適正に執行した。	法定点検、維持管理業務が事業計画に基づき適正に実施された。
運営業務	事業計画等に基づき、適正に業務を執行した。 災害時の外国人支援や外国人住民の防災力向上を目的とした事業、医療現場における外国人支援をテーマとしたセミナーなど、多文化共生事業を積極的に実施した。また、やまなしグリーン・ゾーン認証施設として、新型コロナウイルス感染防止対策の徹底に努めた。	事業計画に則った事業運営に努められ、主として、多文化共生事業について積極的に実施された。 年間を通して、新型コロナウイルス感染防止対策を講じ、グリーン・ゾーン認証施設として感染対策の徹底が努められた。
利用状況	引き続きコロナ禍の中にあつたが、感染対策を十分にとった上で、利用促進に努めた結果、利用者数は前年度比10.6%増となった。	新型コロナウイルス感染拡大防止のための利用人数制限により、コロナ以前の利用件数には届かないものの、前年度比10.6%増となったことは評価できる。年度末に移転を控える旨、利用者に対し丁寧に説明できた。
収支状況	民間助成金などの活用により、様々な事業を効率的・効果的に実施できた。一方、電気料金の高騰を受け節電に努めたが、上昇分を吸収しきれず、指定管理業務の収支はマイナスとなった。	新型コロナウイルスの影響は残るものの、「ポストコロナ」社会に対応して様々な事業を効果的に実施された。今後も収入の多様化、支出の削減に努め、健全な収支状況を継続できるよう努力されたい。
自主事業	多文化共生社会への県民の意識醸成を図るため、「災害」、「やさしい日本語」、「県内の日本語教室の状況」など、多文化共生社会における様々な課題をテーマとした機関紙を発行し、配布した。	多文化共生社会への県民の意識醸成を図るための機関誌づくりは評価できる。引き続き、県民の意識醸成を図るため努力されたい。
利用者満足度	利用者アンケートにおいて、93.7%の方が施設の利用について「満足」と回答している。施設は老朽化が進んできているが、職員の丁寧な対応により高いレベルの利用者満足度を維持できた。	利用者のニーズを反映しながら、引き続きサービスの向上に努められたい。

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

9 施設所管課による定期評価結果

施策推進 業務の内容	評価	改善内容
災害時外国人 支援セミナー	災害時の外国人被災者支援に必要な通訳・翻訳ボランティア人材の育成や支援拠点の設置・運営に関するセミナーを開催し、災害時の体制を確認することができた。	県内で増える外国人住民や外国人観光者に対し、セミナーの機会を広く提供し、継続して実施されたい。
医療通訳ボ ランティアセ ミナー	医療機関において日本語での意思疎通が困難な外国人支援を目的として、医療に関する通訳ボランティアを育成するため、具体的な場面を想定したセミナーを開催することができた。	引き続き、現場で求められる状況を想定した内容での開催をするとともに、今後はハイブリッド方式での開催も含め、参加者が増えるよう工夫されたい。
法律相談	外国人住民を対象に、生活、労働問題などに関する弁護士による相談業務を実施できた。	外国人住民からの相談業務が増えるなか、適切に弁護士による法律相談につなげ、引き続き外国人住民の不安解消に繋がりたい。

指定管理施設の管理運営状況評価(モニタリング)シート詳細(令和4年度事業分)

10 管理体制(組織図)

令和4年4月1日現在

