

# 山梨&静岡「バイ・ふじのくに」×ルミネアグリマルシェ

## 出店希望者募集のお知らせ

### 1. 目的

「富士山」という共通資源を持つ山梨県と静岡県では、相互の販路開拓と経済交流の活性化を目的に「バイ・ふじのくに」として物産市の相互開催などの取り組みを行っています。

今年度は「バイ・ふじのくに」の取り組みを首都圏にまで拡大し、両県事業者の首都圏での新たな販路開拓を目指していくこととしています。その一環として、JR 新宿駅にて山梨県、静岡県共同でマルシェを開催します。以下のとおり出店希望者を募集しますのでぜひご応募ください。

### 2. 山梨&静岡「バイ・ふじのくに」×ルミネアグリマルシェの概要

開催時期：①令和5年12月16日（土）12：00～19：00

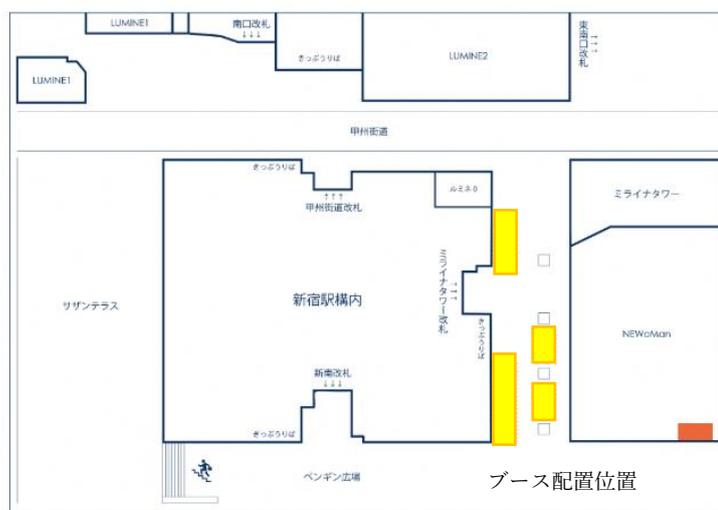
②令和5年12月17日（日）11：00～18：00

会場：ニューマン新宿2F エントランス前（JR 新宿駅ミライナタワー改札外）

ブース概要：

- ・山梨県事業者 7ブース
- ・静岡県事業者 7ブース
- ・山梨県・静岡県PRブース 1ブース 計15ブース

主催：山梨県、静岡県



ルミネアグリマルシェ開催場所詳細



ルミネアグリマルシェ開催イメージ

### 3. 出店者の募集について

#### (1) 募集対象

- ・山梨県内で農畜水産物および加工品を生産・加工する事業者
  - ・山梨県内で食品、菓子、酒類等を製造または販売する事業者
- ※16日(土)、17日(日)いずれか1日の出店も可能です。

#### (2) 募集数

7事業者

#### (3) 出店に係る費用・販売手数料

無料

(後述 4. 出店上の留意事項 (1) 基本セット以外の装飾・資機材、出店に係る交通費、宿泊費、駐車代、商品送料、釣り銭等は出店者自身にご負担いただきます)

#### (4) 出店可能品目

野菜、果物、飲料(酒類含む)、卵、菓子パン、花、加工品等

※いずれも国産または主原料が国産であることが条件です。

外国産の農産物は出品不可です。

個包装ではない/食品表示がされていない加工品の販売や、

適切な温度管理がされていない、要冷蔵/要冷凍の加工品の販売は不可です。

(現場での調理行為や現場での個包装対応も不可です。)

#### (5) 出店ルール

「ルミネアグリマルシェ 出店ガイド・規約」に則します。

応募をご検討されている事業者にはルミネアグリマルシェ運営事務局(以下、事務局)より個別に出店ガイド・規約を提供いたします。

#### (6) 選考

- ・応募いただいた出店希望者の中から品目のバランス等を考慮した上で事務局が選考し、出店者(7事業者)を決定します。
- ・出店者決定後、出店者の販売品目や必要設備等を考慮し、事務局がブースの配置を決定します。

### 4. 出店上の留意事項

#### (1) 基本セット(事務局が準備します)

- ・マルシェ什器 W1500×D600×H750(1台)
- ・店名サイン看板 W600×D200
- ・陳列用ボックス W450×D300×H100の木箱×3箱  
W200×D270×H145の木箱×3箱  
W200×D270×H70の木箱×3箱
- ・商品紹介用黒板 W210×W150(1枚)



什器イメージ



陳列イメージ

- ・ 出店者用ネームプレート
- ・ その他備品（什器の車止め、黒板用ポスカ）
- ・ 電源（電気容量に上限があるため、電化製品は持込可否を調整する可能性があります）

## （2）出店者にご準備、ご負担いただくもの

- ・ 上記「基本セット」以外の装飾・資機材  
※冷蔵、冷凍ケース等を持ち込んで使用する場合は事前に事務局へ電気容量等を報告いただきます。頂いた情報を元に、持ち込み可否を判断いたします。
- ・ 会計時の釣り銭  
※出店者それぞれでお会計を行っていただき、原則は現金での取引となります。出店者自身でクレジットカード・paypay 等決済端末を持ち込むことは禁止ですが、事務局と別途契約の上でクレジットカード・交通系 IC カードが使用できる決済端末の貸出も可能です。（数に限りがございますので希望多数の場合は調整いたします）
- ・ 交通費、宿泊代、駐車代、商品の送料等

## （3）その他

- ・ 商品は宅急便で会場まで送付することが可能です。また、会場地下の駐車場から車両にて搬出入することも可能ですが搬出入用の駐車場ですので、営業時間中の駐車は近隣の駐車場をご使用ください。駐車料金については出店者自身でご負担いただきます。
- ・ 出店者用の休憩室、試食・試飲のための調理スペースを確保してあります。（火気・電気はご使用いただけません。農産物の皮むき・お茶の抽出等にご使用いただけますが、包丁・まな板等の調理器具はお持ち込みください。）
- ・ 盗難、販売物の瑕疵、事故（搬出入時含む）等に関して第三者とトラブルが生じた場合、出店者の自己責任、当事者間の話し合いで解決し、主催者及び事務局はその責を一切負いません。
- ・ 荒天や災害等により、中止する可能性があります。その場合に発生する損害については責任を負いかねますので予めご了承ください。

## 5. 応募方法

提出書類①「出店申込書」および提出書類②「販売申込書」に記入の上、告知に使用できるイメージ写真1～2枚（生産者写真、商品写真など）とともに**令和5年11月12日（日）17:00**までに下記連絡先の運営事務局あてに、メールにて提出してください。

提出書類①および②は下記山梨県農政部販売・輸出支援課のホームページ

（[https://www.pref.yamanashi.jp/nou-han/by\\_fujinokuni/r5\\_by\\_fujinokuni\\_lumine.html](https://www.pref.yamanashi.jp/nou-han/by_fujinokuni/r5_by_fujinokuni_lumine.html)）よりダウンロードしてください。

6. スケジュール (予定)

令和5年11月12日(日) 17:00 出店希望者の募集締め切り

令和5年11月13日(月)～14日(火) 出店者の決定

令和5年11月15日(水) 13:00～14:30 出店説明会の実施

令和5年12月16日(土)～12月17日(日) マルシェの開催

7. 問い合わせ、応募書類提出先

株式会社ルミネ ルミネアグリマルシェ運営事務局

メール：[sale-ag@lassoci.co.jp](mailto:sale-ag@lassoci.co.jp)

(Ccに右記宛先も追加ください：lumine\_agrimarche@lumine.co.jp)

電話番号：運営事務局 荻野 080-1044-7066

岡本 070-1004-9886

※平日10:00～17:00のみ