（様式第２号）

添付書類チェック及び誓約事項

|  |  |
| --- | --- |
| チェック欄 | 添付書類（認定申請時） |
|  | 1. 認定申請書（様式第１号） |
|  | 1. 添付書類チェック及び誓約事項（この用紙のチェック欄にチェックを入れたもの）（様式第２号） |
|  | 1. 旅行計画書・行程表（任意様式）（日時、飲食・宿泊施設、体験施設、交通機関等が確認できるもの） |
|  | 1. ツアー経費見積書・契約書等の写し（ツアー料金が分かるもの） |
|  | 1. 旅行業法第３条又は第２３条の登録を受けていることが分かる書面の写し |
|  | 1. （現地の旅行業者から国内旅行の手配を請け負う事業者の場合）現地の旅行業者との契約関係が分かる書類の写し |

|  |  |
| --- | --- |
| チェック欄 | 添付書類（実績報告・請求時） |
|  | 1. 実績報告書兼請求書（様式第５号） |
|  | 1. 添付書類チェック及び誓約事項（この用紙のチェック欄にチェックを入れたもの）（様式第２号） |
|  | 1. 最終行程表（任意様式）（日時、飲食・宿泊施設、体験施設、交通機関等が確認できるもの、請求者の証明印があるもの） |
|  | 1. ツアー参加者名簿（参加者全員の氏名、国籍が分かるもの・任意様式） |
|  | 1. 請求書など実際に要したツアー料金が分かるもの |
|  | 1. 宿泊証明書（様式第６号）　※宿泊施設ごとに提出 |
|  | 1. 振込先口座と口座名義がわかる通帳の写し（通帳１ページ目の見開き部分）   ※振込先の口座は申請事業者本人（法人の場合は当該法人）の口座に限ります。 |

|  |  |
| --- | --- |
| チェック欄 | 誓約事項（すべての項目を満たしている必要があります） |
|  | 書類の記載、問い合わせ対応等を日本語により行います。 |
|  | 認定申請及び助成金請求要領やよくある質問（Ｑ＆Ａ）を確認・理解の上、申請します。 |
|  | 申請内容に虚偽が判明した場合は、助成金の返還及び加算金の支払いに応じます。 |
|  | 県から検査・報告・是正のための措置の求めがあった場合には、これに応じます。 |
|  | 国、県、市町村等の他の補助金等により補助・支援の対象となっている経費との重複はありません。 |
|  | 山梨県に対する賃料・使用料等の債務の支払が滞っていません。 |
|  | 過去に国・都道府県・区市町村等から補助を受け、不正等の事故を起こしていません。 |
|  | 県税等に未納がありません。（新型コロナウイルスの影響により徴収猶予を受けているものを除く） |
|  | 民事再生法又は会社更生法による申し立て等、事業の継続性について不確実な状況が存在しません。 |
|  | 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。  ア 暴力団、暴力団員  イ　自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどした者  ウ　暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど、直接的若しくは積極的に暴力団の維持・運営に協力し、又は関与している者  エ　暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者  オ 下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約に当たり、その相手方が上記のいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結した者 |
|  | この誓約内容について疑義がある場合、山梨県警察本部に照会することに同意します。 |
|  | 不正等が発覚した場合は、事業者名（氏名）、施設名等の情報の公表に同意します。 |