

ふりがな	
氏 名	

- | |
|--|
| |
|--|

- ☐ 3月4日(水) 終日 備考 ()
- ☐ 3月5日(木) 終日 備考 ()

令和 年 月 日 氏名 (自署)

7 勤務希望等 *採用の際、参考とさせていただきます。

(1) 校種 (複数選択可 希望する校種について、□に✓を記入する。)

□小・中学校

□高等学校

(2) 地区 (複数選択可 勤務可能な地域の□に✓を記入する。)

□甲府地区 (甲府市)

□峡北地区 (韮崎市、北杜市)

□中巨摩地区 (南アルプス市、甲斐市、中央市、昭和町)

□峡東地区 (山梨市、甲州市、笛吹市)

□峡南地区 (市川三郷町、富士川町、身延町、早川町、南部町)

□南都留地区 (富士吉田市、都留市、西桂町、忍野村、山中湖村、道志村
富士河口湖町、鳴沢村)

□北都留地区 (大月市、上野原市、小菅村、丹波山村)

(3) 交通手段 (□に✓を記入する。)

□自家用車

□公共交通機関

□その他()

(4) 自宅からの通勤時間

片道()分以内で勤務できる学校を希望する。

(5) 勤務日数 (□に✓を記入する。) ※現在の希望に最も近いものを選択すること

□週1日程度

□週1.5日程度

□週2日程度

□週2.5日程度

□週3日程度

(6) 勤務を希望する学校 (令和7年度任用者のみ記入する。)

□令和7年度に勤務した学校の「継続」を希望する。

学校名

□令和7年度に勤務した学校の「変更」を希望する。

学校名

□令和7年度に勤務した学校の継続・変更を「一任」する。

学校名

*複数の学校に勤務していて、複数の項目に該当する場合は、該当する□すべてに✓を記入し、学校名を枠内に記入する。

(7) 令和8年度中の兼職の予定について

□スクールカウンセラー以外の山梨県会計年度任用職員に応募予定がある。

□上記以外 (他の自治体の職員、民間企業等) において兼職の予定がある。

□現在のところ、兼職の予定はない。

(8) 要配慮事項 (現時点で分かっていることがあれば記入する。)

例) 「子どもが在籍しているため、〇〇中学校区には勤務できない。」

「他の仕事を兼務している関係で、週1回、〇曜日しか勤務できない。」