## 外部評価

# 平成27年度 事務事業自主点検シート

様式1-2

調書番号

事業名 「山の日」啓発活動推進費

細事業名 やまなし「山の日」実行委員会事業費補助金 財務コード 439402

担当部課室 本林環境 部 森林環境総務課 企画 担当 (内線) 6076

#### 事業の概要

実施期間	始期 H9 年度 ~ 終期 年度		
実施主体	補助(やまなし「山の日」実行委員会)		
事業の目的	水源の涵養機能などの山や森林の公山梨の山や森	をどのような状態にして 条林の重要性に対する理 1る	結果、何に結びつけるのか 山や森林の恩恵を享受できる、人間と自 然との共生社会の構築
事業の内容 主にH26年度	○ 事業概要 やまなし「山の日」実施要綱に基づき、県及び関係団体及啓発並びに「山の日」関連事業への支援及び推進を図 ○ 事業内容 1 普及啓発事業 ・イベントガイド、ポスター、新聞広告等 ・記念事業や市町村・各種団体等から募集した「山の2 記念事業 ・森の教室の実施(山の日記念トレッキング等イベント・山梨百名山チャレンジ登山の実施(実行委員会・山湾・山の博覧会の実施(実行委員会・日本山岳会山山家山に学がをコンセプトに、県民等が様し、山に生かされているという意識の醸成を図り、お・山の日首都圏キャンペーン 「山の日」が全国的なものになるよう山や森林の公園では、一個の日」が全国的なものになるよう山や森林の公園では、一個の日」が全国的なものになるよう山や森林の公園では、一個の日」が全国的なものになるよう山や森林の公園では、一個の日」が全国的なものになるよう山や森林の公園では、一個の日」が全国的なものになるよう山や森林の公園では、一個の日」が全国的なものになるよう山で、おまなし、一個の日」ま行委員会	図る。 の日」関連イベントの紹介を の実施) 梨県山岳連盟共催) を部共催) そ々な形で森林に触れ合うを なおの公益的機能等を学ぶ	:通じて、「山の日」の意義等の普及啓発 機会を通じて、参加者が山の恩恵に感謝 『契機とする。
根拠法令等	やまなし「山の日」実施要綱、やまなし「山の日」実行委員	会補助金交付要綱	

# 事業の目標、実施状況等(事業実績及び成果の達成状況)

3	事業の実施状況と	25年度	2 6 1	年度	2.7年度	28年度		
	目標の実現度	実績値	目標値	実績値	見込値	目標値	事業目標の考え方	
	普及啓発事業							目標設定の考え方
	イベントガイド発行数	20,000部	20,000部	20,000部	20,000部	20,000部		過去の実績を参考に設定
活動	ポスター発行数	600枚	600枚	600枚	600枚	600枚	活	(県広報番組を除く)
指	各種広告等の回数	5回	6回	9回	9回	9回	動指	
標	記念事業の実施数	4行事	4行事	4行事	4行事	4行事	標	データの出典等
	活動指標達成率 (実績値/目標値)			%				やまなし「山の日」事業実績報告書
	記念事業の参加者数	393人	534人	553人	680人	1,100人		目標設定の考え方
	森の教室	52人	80人	33人	80人	500人		実績以上の目標値。H28年度は、祝
成	チャレンジ登山	41人	80人	0人	80人	80人	成果	日「山の日」記念事業の目標値。 台風のため中止。 成果指標達成
果指標	山の博覧会	300人	374人	520人	520人	520人		百風のため中止。 成来指標達成 率に含めない。
標							標	データの出典等
	成果指標達成率 (実績値/目標値)			121.8 %				やまなし「山の日」事業実績報告書
ž	央算額又は予算額	1,887		1,475	1,806	1,806		成果指標によらない成果
	(千円) うち一財額	1,887		1,475	1,806	1,806		環境基本計画「水源の森づくり面
F	所要時間(直接分)	8 時間		8 時間	8 時間	8 時間	酸化	、「森林吸収源対策による森林の二 比炭素吸収量」、「森林ボランティア団
F	新要時間(間接分)	540 時間		500 時間	500 時間	500 時間		対」の目標値達成。 山の日」の祝日化達成(全国に先駆
	所要時間計	548 時間		508 時間	508 時間	508 時間		働きかけをしてきた。) 及啓発活動の成果として、51の「山の
人件費コスト単位:千円 (@2,048円×所要時間)		1,122		1,040	1,040	1,040	日」	関連イベントと約19,000人のイベント

### これまでの事業の見直し、改善状況

H20年度から、「山の日」の全国展開を図る活動の一環として、首都圏住民を対象としたPR活動を実施。またH23年度から、新聞、雑誌に加え、ラジオでの広告を行い、より多様なチャンネルを通した周知広報を行っている。さらに、H25年度には、全国「山の日」制定協議会に加入し、「山の日」の祝日化にさらなる働きかけを行った。

### 活動量と成果の判断(平成26年度の業績評価)

(1)事業は予	(1)事業は予定された活動量を上げているか (「活動指標の達成率」等から事業の活動量を判断)							
数值判定		活動量に係る一次評価の考え方数値判定と一次評価が異なる場合等に記載すること						
H26年度 活動指標 の達成率	活動量に係る 一次評価	H9年度からの予算規模や事業の推移を鑑みると、県補助金は大幅に縮小している(H9年度:9,217千円 H27年度:1,806千円)。一方で、事業は随時見直しなど改善が図られ、限られた予算の中で高い活動量を実施していると評価できる。具体的には、H26年度において、予算が縮小されている中で、イベントガイド及びポスターの同部数の発行や記念事業を継続して実施していることに加え、広告回数等を前年度より4回増やしている。こ						
	b	れは、企業へ提案型の営業や普及啓発活動の協力依頼をするなど、関係者の創意工夫と努力によるものである。						

- a: 予定を超えた活動量がある(120%以上)
- b:予定どおりの活動量がある(80%以上120%未満)
- c:予定したほど活動量がない(40%以上80%未満)

d:予定した活動量に著し〈足りない(40%未満)

(2)事業は意	(2)事業は意図した成果を上げているか (「成果指標の達成率」、「成果指標によらない成果」から事業の成果を判断)							
数值判定		成果に係る一次評価の考え方 必ず記載すること						
H26年度 成果指標 の達成率	成果に係る 一次評価	記念事業の参加者数の成果指標は、前年度と比べ40%増と大幅に増えており、意図した成果を十分に上げている。また、成果指標によらない成果として、募集関連イベント数は、初年度である対H9年度比で112.5%増と事業成果は大きいと評価できる。さらに、「 成果指標によらない成果」にもあるとおり、山や森林の恩恵を享受できる、人間と自然との共生社会の構築に向けて着実に推進していると評価できる。						
а	а							

a: 意図した成果を十分に上げている(120%以上) b: 意図した成果はほぼ上げている(80%以上120%未満) c:意図した成果は十分ではないが、対象や 方法の改善により成果の向上が見込める(40%以上80%未満) d:意図した成果が十分でなく、成果を上げる方法も見あたらない(40%未満)

### 見直しの必要性(平成28年度に向けた改善等の考え方)

一次評価(担当部局評価結果)						
見直しの必要性	説 明	以外の 判断項目				
有	来年度、やまなし「山の日」(8月8日)は、祝日「山の日」(8月11日)へ発展的に移行する。祝日化は、目的ではなく、一つの通過点に過ぎない。すなわち、国民にとって単なる祝日で終わるのではなく、祝日「山の日」が、山や森林に親しむ機会の充実、山や森林の恩恵にかかる認識・理解の充実を通じて、その恩恵を持続的に享受できる社会の構築に向けた意識・行動の変革に結びつける契機とならなければならない。祝日「山の日」へ発展的に移行したため、より効果的な普及啓発活動を展開する必要があり、そのためには、 市町村、NPO法人、民間企業など各種団体と連携・協働すること、 各種団体の賛同・参画・協力を得るため動機付けを図ること、 パブリシティ効果の高いイベントを創出することである。このため、県が基幹的役割を担い戦略的な情報発信をすることが重要であり、これらを骨組みとした主要施策を企画する必要がある。	b,e				

- ·「 以外の判断項目」の欄
  - a:目的の達成 b:新たな課題への対応 c:対象の変化 d:ニーズの変化 e:法律・制度の改正 f:民間等実施 g:市町村等へ移管 h:外部委託 i:経費節減 j:類似事業と統合・連携 k:所要時間の縮減 l:プロセスの改善 m:その他

二次評価(担当部局再評価	「結果) 行政評価アドバイザー会議(外部評価)での指摘事項を踏まえた担当部局によるP	行政評価アドバイザー会議(外部評価)での指摘事項を踏まえた担当部局による再評価				
見直しの必要性	説明	以外の 判断項目				

以外の判断項目」の欄は、上記と同様とする

#### 見直しの方向(平成28年度当初予算等での対応状況)

見直しの方向	具体的な実施計画等	「見直しの必要性」と「見直しの方向」が異なる場合は、その理由も記載すること
予算要求時に 記入 予算編成後に 修正等		

- ・見直しの方向は、「廃止」「一部廃止(施設については「譲渡」)」「終期設定」「休止」「他事業と統合」「縮小」「拡大」「実施方法等の変更」「改善済み」の中から 選択し、 見直しの必要性を踏まえ、具体的な実施計画等を分かりやす〈記載すること ・見直しがない場合は「現行どおり」と記載し、必要に応じてその理由を記載すること

### 自主点検シート(事業の内容及び所要時間)に関する附属資料

様式2

所属名:森林環境総務課

細事業名:やまなし「山の日」実行委員会事業費補助金

調書番号:8

	事業の内容を 細分化した 業務名	具体的な業務 プロセス(手順)	業務の 時期 (フロー)	H 2 6 所要 時間 (h)	H 2 7 所要 時間 (h)A	H 2 8 所要 時間 (h)B	縮減等 B - A	具体的業務の 見直しの内容	見直しに至った理由等 (又は見直しなしの理由等)		
		補助金交付決定	4月	2	2	2	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	やまなし「山の 日」実行委員会	補助金支出	5月	2	2	2	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
1	事業費補助金(直接分)	予算要求	10月	2	2	2	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
		補助金額の確定	3月	2	2	2	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	( 小)	<b>i</b> †)		8	8	8	0				
		発注·契約	5月	8	8	8	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
		協力依頼	5月	16	16	16	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	普及啓発推進 イベントガイド及	原稿作成	6月	56	56	56	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
2	びポスター、普 及啓発物品の	校正	6月	32	32	32	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	配布 (間接分)	抽選·梱包·発送	6月	80	80	80	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
		精算	7月	8	8	8	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
		実績照会·取りま とめ	2月	16	16	16	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	(小計)			216	216	216	0				
		行事準備	6月~7月	80	80	80	0	なし	・経費・業務負担ともに多大のう え、普及啓発効果が低いため廃止 を検討。		
3	記念事業 「森の教室」 (間接分)	発注	7月	8	8	8	0	なし	・H28年度限りで、祝日記念事業と		
		下見·当日業務	8月	132	132	132	0	なし	して、「森の教室」に代わるイベント を実施する計画。		
		精算	8月	8	8	8	0	なし	・H28年度の労務時間については、 前年度を上回らない程度の時間。		
	(小計)		(小計)			228	228	228	0		
	山梨百名山チャレンジ登山、山 の博覧会、首都 圏キャンペーン	計画確認	7月	24	24	24	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
4		負担金精算	8月	16	16	16	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	(間接分)	当日業務	8月	16	16	16	0	なし	業務上必要なプロセスであり、最 短の所要時間で処理しているため		
	(小)		56	56	56	0					
	所要時間		508	508	508	0					

#### (留意事項)

- 1 事業を細分化した業務名は、事務事業を構成する業務ごとに細分化し、その業務名を記載すること。
- 2 具体的な業務プロセス(手順)は、できる限り多くのプロセスを記載すること。
- 3 業務の時期は、業務のフローがわかるように具体的な業務プロセスごとに記載すること。(毎月、四半期ごとの業務等は、その1サイクルの期間を記載すること。)
- 4 各年度の所要時間(計)は、事務事業自主点検シートの「事業の目標、実施状況等」の「所要時間計」と一致すること。
- 5 具体的業務の見直しの内容は、わかりやす〈簡潔に記載すること。(県民から見て分かりやすい表現とすること。)なお、見直しがない場合は、「なし」と記載すること。
- 6 見直しに至った理由または見直しなしの理由は、詳細に記載すること。(具体的な業務プロセスごと、または細分化した業務ごとに記載すること。)
- 7 適宜、業務内容に合わせ、行を加除して記載すること。(複数ページ可)