様式２

　　　　　　　　　　　　　　　役　員　名　簿

 会社名

 　　　 作成担当者

 連絡先

 　 令和　　年　　月　　日現在の役員

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役　　職 |  氏　　　　　　名 |  氏名ふりがな | 性別（男女） | 生年月日（明治Ｍ、大正Ｔ、昭和Ｓ、平成Ｈ） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 １　本様式を暴力団員ではないことの確認のために使用することについて異議ありません。

 ２ 虚偽の記載等を行った場合には、競争入札参加資格の取消並びに契約の解除等がなされても

 異議ありません。

 令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　 住所又は所在地

 氏名（会社の名称及び代表者名）　　　　　　　　　 代表者印

 ○　この名簿には、法人の場合は登記簿謄本の「役員に関する事項」に記載されている役員（事業 協同組合の場合は理事）を記入して下さい。監査役については除きます。また、契約の締結に関し て営業所等に権限が委託されている場合には、その委任を受けている営業所等の代表者も記入して 下さい。

　 個人の場合については、この名簿にその個人事業主を記入して下さい。

 ○　押印は法人の場合は代表者印、個人の場合は印鑑登録した印鑑でお願いします。

　○　収集した個人情報については、官公庁間の照会確認にのみ使用し、その他の目的には一切使用しません。

 ○　記入欄が足りない場合は、適宜コピーして作成して下さい。